



HEDİYE, YEMEK, EĞLENCE VE İŞLE İLGİLİ DİĞER İKRAMLAR

BİLGİ çalışanları, ancak makul, nadir ve tutar olarak mütevazı, ilaveten yerel hukuk, gelenek ve uygulamalarla tutarlı olmaları koşuluyla, tedarikçilerle hediye, yemek, eğlence ve işle ilgili diğer ikram alışverişinde bulunabilirler. Her durumda BİLGİ çalışanları bu iş ikramlarını karar vermeyi etkileyebilecekleri veya etkiliyormuş gibi görünecekleri koşullarda kesinlikle vermemeli veya kabul etmemelidir. Ve kesinlikle nakit para vermemeli ve almamalıdır. Tedarikçilerin bu sınırlamalara saygılı davranmaları beklenmektedir.

ÇIKAR ÇATIŞMALARI

BİLGİ çalışanları BİLGİ ile ilgili işler yaparken BİLGİ'nin çıkarlarına en iyi hizmet edecek şekilde hareket etmelidir. Çalışanların, herhangi tedarikçiyle, BİLGİ'nin çıkarlarına en iyi hizmet edecek şekilde hareket etme yükümlülükleriyle çatışan veya çatışır gibi görünen herhangi finansal veya aksi biçimde ilişkileri olmamalıdır. Tedarikçilerin, BİLGİ ile ilişkilerinin bir kısmı olarak etkileşime girdikleri herhangi bir BİLGİ çalışanıyla hiçbir finansal ilişkisi olmamalıdır. Tedarikçiler, bir BİLGİ çalışanıyla olan herhangi bir kişisel ilişkinin BİLGİ çalışanının işe dair kararlarını etkilememesine dikkat etmelidir. Tedarikçinin bir BİLGİ çalışanıyla olan ailevi veya diğer ilişkisi bir çıkar çatışması oluşturuyorsa tedarikçi bu durumu BİLGİ'ye ifşa etmeli veya BİLGİ çalışanının bunu yapmasını sağlamalıdır.

BİLDİRİM

Bir BİLGİ çalışanının veya BİLGİ adına faaliyet gösteren herhangi birinin gayrikanuni veya uygunsuz davranışlarda bulunduğunu düşünen tedarikçi, hususu BİLGİ'ye bildirmelidir. Tedarikçi hususu BİLGİ'nin Genel Sekreteri'ne derhal bildirmelidir. Tedarikçinin BİLGİ ile olan ilişkisi, muhtemel bir suistimalin dürüstçe bildirilmesinden etkilenmeyecektir.

TEDARİKÇİLERE YÖNELİK DAVRANIŞ VE ETİK KODU

TEDARİKÇİLERE YÖNELİK DAVRANIŞ VE ETİK KODU

Dürüst ve ahlaklı faaliyet taahhüdü içinde olan İstanbul Bilgi Üniversitesi (BİLGİ), tedarikçilerinden de aynısını beklemektedir. BİLGİ Davranış ve Etik Kodu, BİLGİ çalışanları için uygun davranış ve etik tutum ilkeleri belirlemektedir. İşbu Tedarikçilere Yönelik Davranış ve Etik Kodu da, tedarikçiler için benzer standartlar belirlemektedir.

KAYITLAR VE RAPORLAMA

Tedarikçiler, BİLGİ ile işlerine ilişkin tüm konularla ilgili eksiksiz kayıtlar tutmalıdır. Bu kayıtlara tüm gider ve ödemelerin kayıtları dâhildir. BİLGİ bir tedarikçi çalışanın zamanı için ücretlendiriliyorsa zaman kayıtları tam ve eksiksiz olmalıdır. Tedarikçiler fatura göndermede geç kalmamalı veya aksi takdirde giderin başka bir muhasebe dönemine aktarılmasını mümkün kılmalıdır.

VARLIKLAR VE BİLGİ

Tedarikçiler BİLGİ'ye ait olan varlıkları ve bilgiyi korumalıdır. BİLGİ tarafından maddi veya maddi olmayan varlıklarına erişimi sağlanan tedarikçiler, bunları sadece BİLGİ tarafından verilen izin kapsamında ve BİLGİ ile ilişkili olarak kullanmalıdır. BİLGİ tarafından gizli bilgilerine erişimi sağlanan tedarikçiler, BİLGİ tarafından yetki verilmedikçe bu bilgiyi hiç kimseye paylaşmamalıdır. Bir tedarikçi kendisine BİLGİ gizli bilgilerinin yanlışlıkla verildiğini düşünüyorsa, hemen BİLGİ bünyesindeki irtibatına ihbarda bulunmalı ve bilginin daha fazla dağılmasından kaçınmalıdır.

Tedarikçi bilgi paylaşmamaya yönelik sözleşmesel veya yasal zorunluluk içindeyse, BİLGİ bünyesindeki herhangi bir kişiyle herhangi başka kişi veya kuruma dair bilgileri paylaşmamalıdır.

RÜŞVET VE YOLSUZLUK

BİLGİ rüşvet veya bahşis kabul edilmesi konusunda sıfır hoşgörü politikası gütmektedir. BİLGİ'nin tedarikçisi olarak veya BİLGİ ile başka herhangi şekilde ilişkili olan, herhangi işlemle ilgili tedarikçiler, doğrudan veya dolaylı olarak, hükümet yetkilileri, hükümet tarafından kontrol edilen kurumların çalışanları ve BİLGİ veya herhangi diğer kurumun çalışanları dahil olmak üzere hiç kimseye, herhangi uygunsuz fayda veya avantaj edinmek amacıyla değerli hiçbir şey vermemelidir. BİLGİ adına faaliyet gösteren kurumlar rüşvete dair tüm geçerli yerel kanunlara uymak zorundadır.