**İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ İŞLETME**

**SPOR SALONU İŞLETME HİZMETİ TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**MADDE 1 - İŞİN KONUSU:**

İstanbul Bilgi Üniversitesi Dolapdere Kampüsündeki spor salonu işletme işidir.

Adres: Hacıahmet Mahallesi Pir Hüsamettin Sokak No:20 34440 Beyoğlu İstanbul

**MADDE 2 - TANIMLAR:**

BİLGİ : İstanbul Bilgi Üniversitesi ve/veya İstanbul Bilgi Üniversitesi İktisadi İşletmesi

YÜKLENİCİ : İhaleyi kazanan firma

**MADDE 3 - YÜKLENİCİ FİRMA TARAFINDAN SAĞLANACAK VE YÜRÜTÜLECEK İŞLETME HİZMETİNİN KAPSAMI:**

* İdare tarafından belirlenen spor salonu işletme lokasyonunda üyelerin havuz ve fitness alanlarının kullanım dönemlerinin ücretlendirilmesi işlevi sağlanacaktır.

**MADDE 4 - HİZMET ALIM SÜRESİ:**

* Hizmet alım süresi 12 ay olup; tekliflerin geçerlilik süresi içerisinde sözleşme imzalanacaktır.

**MADDE 5 - İSTİHDAM EDİLECEK SPOR SALONUNUN İŞLETMESİNİN PERSONELİNDE ARANACAK ŞARTLAR:**

* Havuz işletmesinde sorumlu bir adet mesul müdür olmalı, bu mesul müdür sağlık, gıda, biyoloji, kimya veya çevre alanında eğitim almış lisans ve ön lisans mezunlarından olmalıdır.
* Havuz işletmesinde verilen hizmetin gerektirdiği iş ve işlevlerden sorumlu yeterli mesleki bilgi ve tecrübeye sahip yönetici ve hizmetin gerektirdiği sayıda diğer personel bulunmalıdır.
* Havuz işletmesinde çalışanlar iş güvenliği ile ilgili eğitimleri almalı, eğitimlere ait belgeler kayıt altına alınmalıdır.
* Havuz işletmesinde iş güvenliği uzmanı (mühendis) ile iş yeri hekimi ilgili mevzuata uygun olarak çalıştırılmalıdır.
* Havuz işletmesinde kullanıcı personel, kullanma kılavuzuna, tesisat tanımlamasına göre su hazırlık tesisinin çalıştırılması ve bakımı konusunda bilgilendirilmelidir.
* Yüzme ve banyo havuzlarının çalıştırma ve bakımında, bu işler için gerekli bilgiye sahip uzman personelin görevlendirilmelidir. Personelin plana göre eğitimi sağlanmalıdır. Personelin yetki ve sorumlulukları organizasyon planlarında ve işletme talimatlarında gösterilmelidir.
* TS EN 15288-2’de özellikleri tarif edilen bir havuz gözetim personeli (cankurtaran) havuzda mahallinde kullanıcı olduğu sürece bulunmalıdır.

**MADDE 6 – HİZMET VEREN PERSONELİNİN UYMAK ZORUNDA OLDUĞU KURALLAR:**

* Fitness Spor tesisinde ve havuzda izinsiz çekim yapılamaz.
* Tesise öldürücü ve yaralayıcı araçlarla (çakı, bıçak, ruhsatlı dahi olsa silah vb) girilemez.
* Sağlık açısından tesis kullanımı öncesinde alkol ve diğer yiyecekler içecekler alınmamalıdır.
* Personelin; yakını, seyirci, hizmetçi, yardımcı vs adı altında yanlarında getirecekleri ikinci şahıslar spor alanlarına alınamaz.

HAVUZ KİMYASALLARI KULLANIMINDA PERSONELLERİN UYMASI GEREKEN KURALLAR

* Herhangi bir kimyasal kullanmadan önce lastik eldiven takılmalıdır.
Toz kimyasallar için toz maskesi takılmalıdır.
Sıvı klor ve sıvı ph düşürücü kullanmadan evvel gaz maskesi takılmalıdır.
Kimyasal sıçramalar olabilir iş için farklı bir elbise veye önlük kullanılmalıdır.
Kimyasallara veya kaplarına dokunduktan sonra ellerinizi yıkanmalıdır.
Havuz kimyasallarının teniniz ile temas engellenmelidir
Havuza attığınız kimyasalların çözünmesi ve suya dağılması için, kimyasalları attıktan en az 20 dk havuza insan sokulmamalıdır.
Havuza kimyasal dozajlama esnasında çocukları ve diğer insanları yanınıza yaklaştırılmamalıdır.
Havuza kimyasalları atmadan önce klor ve ph değerleri ölçülüp, bu değerler göre klor ve ph dozajı yapılmalıdır.
Her kimyasal kullanımında, kullanmış olduğunuz ölçek yıkanmalıdır.

DEPOLAMA ŞARTLARI

* Havuz kimyasallarını yanıcı, patlayıcı ve parlayıcı maddeler ile aynı yerde depolanmamalıdır.
Havuz kimyasallarını kendi orijinal ambalajlarında serin, karanlık ve kuru bir alanda saklanmalıdır.
Ambalajların kapakları mutlaka kapalı tutulmalıdır.
Kimyasalları doğrudan güneş ışığı gören alanlarda depolanmamalıdır.
Kimyasal deposunun, gaz birikimine karşı havalandırılmasına özen gösterilmelidir.
Çocukların ve insanların ulaşamayacakları yerde ve kilit altında depolanmalıdır.

**MADDE 7 - YÜKLENİCİ FİRMANIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:**

* İşletmeci, Aylık İşletme Bedeli’ne ilaveten, Sözleşme’nin imzalanmasını müteakip 2 (iki) hafta içerisinde, bir kereye mahsus olmak üzere, **BİLGİ**’ye giriş bedeli ödeyecektir.
* **BİLGİ** Spor salonu abonelik bedellerine müdahale etme hakkını saklı tutar.
* Akademik ve idari personel ile öğrenciler için belirlenecek özelleştirilmiş yıllık , aylık ve günlük kullanım bedelleri **BİLGİ**’nin onayına tabiidir.
* Tesisin günlük, faaliyet öncesi, faaliyet sonrası, aylık ve yıllık bakımlarının yapılması havuz işletmesine aittir.
* Tesisin genel temizliği ve teknik bakımları işletmeye aittir.
* Tesisin genel boya işleri, fayans tamirleri, tadilat ve yenileme işleri işletmeye aittir.
* Tesisin makine dairesindeki pompalar, eşanjörler, kum filtreleri, zemin ısıtma sistemi, klorlama sistemi, havuz temizleme robotu, hidraforlar, atık su pompaları ve genleşme tanklarının bakımları, onarımları işletmeye aittir.
* Tesiste mevcut olan spor aletleri, cihazlar ve malzemelerin, bakımı, temizliği ve işler durumda tutulması işletmeye aittir.
* Soyunma odaları, duşa kabinler ve duş ekipmanları, wc’ler ve buralardaki musluk, saç kurutma makineleri, dolaplar ve diğer sıhhi tesisat ve ekipmanların kontrol edilmesi ve varsa arızalarının giderilmesi işletmeye aittir.
* Tesiste kullanılan tüm hijyen malzemelerinin ( El sabunu, Z katlı havlu, tuvalet kağıdı ve havuz temizleme kimyasalları ) temini işletmeye aittir.
* Tesisin genel temizliğinde kullanılacak olan makinelerin ve yardımcı ekipmanların temini, kullanılması, bakım ve onarım işleri işletmeye aittir.
* Tesisin aylık düzenli periyodik kontrolleri ( haşere ve kemirgen ) işletmeye aittir.
* Elektrik tesisatının kontrol edilmesi, lambaların değiştirilmesi ve varsa arızaların giderilmesi işletmeye aittir.
* Tesiste bulunan eşyaların ve camların kırılması halinde değiştirilmesi ve onarımlarının yapılması işletmeye aittir.
* Aydınlatma, ısıtma, havalandırma gibi cihazların kontrol ve bakımı işletmeye aittir.
* Tesisin havalandırma sisteminin fitre temizliği ve değişiminin periyodik olarak yapılması işletmeye aittir.
* Tesisin nem alma sisteminin periyodik bakımı, filtre değişimi ve tamiri işletmeye aittir.
* Her türlü demirbaş, araç-gereç, malzeme ve cihazların işletmesi, kontrolü, bakımı ve tamiri işletmeye aittir.
* Tesiste çalışacak, teknik görevli, temizlik personeli ve resepsiyon görevlisi işletmeye aittir.
* Tesisin kullandığı elektrik ve su süzme sayaçlarla okunarak aylık olarak işletmeye yansıtılacaktır.
* Su ısıtma bedeli aylık olarak işletmeye yansıtılacaktır.
* Tesis bakım ve onarım ile ilgili dosya tutulması işletmeye aittir.
* Çalışma sırasında fiziki darbeleri önleyici tedbirleri sağlamak için çalışma alanında tehlike arz eden keskin, kenarların sivri uçlarının darbeyi hafifletici yumuşak malzemelerle kaplanmış olmalı ve direk, sütun, hendek, çukur ve benzeri manialar bulunmaması ile ilgili tedbirleri almak işletmeye aittir.
* Yüzme havuzunun klor, ilaç v.s gibi kontrolleri her ay sağlık il müdürlüğü veya tanımladığı bir sağlık kuruluşunca testlerinin yaptırılması işletmeye aittir.
* İşletme TS266 - TS737 ve TS EN 13451-1 gibi Yüzme havuzları – Suyun hazırlanması, Teknik Yapım, Kontrol, Bakım ve İşletilmesi için – Genel Kurallar’ a uymalıdır.
* Resmi tatil ve bayramlarda havuz kapalı olacaktır.
* İdari tatillerde havuzun çalıştırılması için idareden onay alınacaktır.
* Spor salonunda çalışmalar devam ettiği sürece oluşabilecek sakatlıklarda ilk yardım için ilk yardım dolabı bulundurulur ve Spor salonunda çalışanların görebileceği bir yere asılır.
* İlk yardım dolabının içinde; Pamuk, Tentürdiyot, Oksijenli su, Sargı bezi, Yara bandı, Ağrı kesici, Aspirin ve Soğutucu jel gibi ilk yardım malzemelerinin kullanıma hazır tutulması zorunludur.
* Çalışmalara katılan kişilerin spor çalışmalarına alınmalarından önce bir doktor kontrolünden-geçmiş olmalarını salon sorumlusuna belgelemeleri gerekir. Salonda; bununla ilgili her kişi için birer sağlık dosyası düzenlenir.
* Havuz işletmesinin (iş yerinin) açılması ve işletilmesi için zorunlu olan her türlü izin, kapsam dahilinde olması hâlinde, sınıfına göre Gayrisıhhi Müessese Ruhsatı vb. diğer belgeler alınmış olmalıdır. Söz konusu belgeler iş yerinde kolay görülebilecek bir yere asılmalıdır.
* İş yerinin oluşumu, hizmetin şekli, müşteri ilişkileri ve müşteri hakları ile ilgili aşağıdaki hususlar TS 13346’ya uygun olmalıdır:
* Havuz işletmelerinde hastalık yapıcı mikro organizmalar yoluyla insan sağlığına zarar gelmemesi için hijyen, güvenlik ve estetik bakımından havuz suyu iyi bir kondisyonda tutulmalıdır.
* Havuz işletmelerinde havuzdaki su kalitesinin ölçülmesi ve sürekli kontrol edilmeli ve kayıtları tutulmalıdır.
* Havuz işletmelerinde havuzda mikroorganizmalar yok edilmesi için oksidasyon özelliği olan dezenfeksiyon işlemi yapılmalıdır. Kullanılan dezenfektan ile ilgili sertifika bilgileri ile kullanım miktarlarının kayıtları bulunmalıdır.
* Havuz işletmelerinde şartlandırma ile mikroorganizmalar ve havuza girenler tarafından bırakılan gerçek ya da koloidal olarak ortaya çıkan organik kirlilikler ve diğer kirlilikler (örnek tozlar) sudan temizlenmelidir. Bunun için topaklama, filtreleme, oksidasyon / dezenfeksiyon, adsorbsiyon ve dezenfeksiyon işlemleri uygulanmalıdır.
* Havuz işletmesinde acil durumlarda kullanılmak üzere kurulu sesli ikaz (alarm) sistemi olmalıdır.
* Havuz işletmesinde acil durumlarda (boğulma, elektrik kaçağı, vb.) yapılması gerekenler yürürlükteki mevzuata uygun olarak hazırlanan Acil Durum Planları çerçevesinde yönetilmelidir.
* Bu planların kolay erişilebilir olmasının yanı sıra, planlarda yer alan acil durum iletişim telefon numaralarının çalışanların görebileceği yerlere asılmalı ve çalışanlar acil durumlarda yapılacaklar hakkında eğitilmelidir.
* Havuz işletmesinde güvenli çalışmayı sağlayacak gerekli ikaz uyarı levhaları TS EN 15288-1A1 VE TS EN 15288-2’de belirtildiği gibi tam ve eksiksiz olmalıdır.
* 3.1 İşletmede havuzdaki su kalitesinin ölçülmesi, sürekli kontrolü ve kayıt edilmesi için havuz tesisatına bağlı bir otomatik ölçüm kontrol sistemi, bunun yanında da fotometrik yöntemle ölçüm yapan ve serbest klor, bağlı klor, pH, toplam alkalinite, siyanürik asit, toplam sertlik değerlerini ölçebelilecek gerekli donanım bulunmalıdır.
* Havuz suyunda serbest klor nominal değeri aşağıdaki gibi olmalıdır:
* a) Genel: 0,3 mg/l – 0,6 mg/l b) Sıcak köpük havuzları için: 0,7 mg/l – 1,0 mg/l
* Hiçbir koşulda 1,2 mg/l üst sınırını aşmamalıdır.
* Klor tam olarak suya karıştırıldıktan sonra ve en az 20 saniye akış süresinden sonra, bir ölçüm suyu hattında bile temiz sudaki en yüksek klor konsantrasyonu kapalı havuzlarda 2 mg/l; açık havuzlarda 10 mg/l olmalıdır.
* Mümkün olduğunca düşük miktarda dezenfeksiyon malzemesi kullanarak kusursuz bir çökelti ve yeterli dezenfeksiyon sağlayabilmek için suyun pH değeri otomatik ayarlı bir dozaj tertibatı kullanımıyla bir nominal pH değerine ayarlanmalıdır. Dozaj tesisatının miktar eksikliği nedeniyle kesintiye uğraması durumunda bir arıza bildirimi verilmelidir.
* İşletmedeki havuzun tesisatına bağlı olan ve madde 3,1’de anlatılan ölçüm kontrol sistemine entegre olan, dezenfektan ve pH ayarlayıcı dozajlama ünitesi bulunmalıdır. Ayrıca bir de flokulasyon doza istasyonu bulunmalıdır. Kullanılacak dezenfektanlar kapalı ve kilitli bir odada bulundurulmalı, kontrolünden sorumlu bir kişi olmalıdır.
* İşletmedeki havuzun birincil dolum ya da sonraki dolum suları, T.C. Sağlık Bakanlığı tarafından yayınlanan “Yüzme havuzlarının tabi olacağı sağlık esasları ve şartları hakkında yönetmelik”e uygun olmalı, deniz suyu veya mineralli suların kullanımı durumunda başka inceleme metotları kullanılmalıdır.
* Ters yıkama atık suyunun dolum suyu olarak hazırlandığı havuzlarda, birinci ve ikinci dolum suları ayrılmalıdır. Birincil ve ikincil dolum suyunun standartları T.C. Sağlık Bakanlığı tarafından yayınlanan “Yüzme havuzlarının tabi olacağı sağlık esasları ve şartları hakkında yönetmelik”e bulaşıcılık ve genel hijyen kurallarına, özellikle de mikrobiyolojik olarak TS 266’ya uygun olmalıdır. İkincil dolum suyu olarak, sadece yüzme ve terapi havuzlarının filtre ters yıkama atık suyundan tekrar şartlandırılarak depolanan sular kullanılabilir. İkinci dolum suyu, ana dolum suyunun %80’ine kadar olabilir.
* Havuz işletmelerinde temizlik, bakım, denetim ve tamir işleri ve depolama için geçerli kaza önleme, iş koruma ve çevre koruma düzenlemeleri, TS-EN-15288-1-A1 ve TS-EN-15288-2 standartlarına uygun olmalıdır.

**MADDE 8 – İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ SPOR SALONUNA AİT DEMİRBAŞLAR:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MARKA** | **ADET** | **ADI** | **BARKOD** |
| **1** | **NAUTİLUS** | **1** | **İSTASYON MAKİNASI** | **20139132** |
| **2** | **NAUTİLUS** | **1** | **BEL ÇALIŞTIRMA ALETİ** |  |
| **3** | **STEX 8020U** | **1** | **ELOKTRONİK BİSİKLET** | **20139134** |
| **4** | **STEX 8020U** | **1** | **ELOKTRONİK BİSİKLET** | **20139133** |
| **5** | **BODY SOLİD CABLE** | **1** | **ÇALIŞMA ALETİ** |  |
| **6** | **NAUTİLUS** | **1** | **BENCH SEHPASI** | **20138606** |
| **7** | **DUMBEL SETİ** | **1** |  |  |
| **8** | **DUMBEL SEHPASI**  | **2** |  |  |
| **9** | **TANITA** | **1** | **TARTI VE YAĞ ÖLÇÜMÜ** | **2013927** |

**MADDE 9 – İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ SPOR SALONUNUN METREKARELERİ:**



**MADDE 10 - TAAHHÜTÜN SÖZLEŞME VE ŞARTNAME HÜKÜMLERİNE UYGUN OLARAK YERİNE GETİRİLMEMESİ DURUMUNDA ALINACAK CEZALAR:**

* Spor salonu işletme hizmetlerine ait taahhüdün yerine getirilmemesi, yada çalışma Koşullarında öngörülen maddelerden birinin/birkaçının yerine getirilmemesi durumunda ihlal edilen kural tutanak altına alınır ve aylık hak edişin % 1 ‘oranında para cezası ödeme sırasında Yükleniciden kesilir. Konu ile ilgili tutanaklarda Yüklenici yetkilisi imzası olması şartı aranmaz.
* Spor salonunun işletme personelinin kusuru nedeniyle oluşan demirbaş zararı Yüklenici tarafından karşılanır.

**MADDE 11 - TEMİNAT MEKTUBU:**

* Yüklenici firma sözleşme bedelinin %6'sı oranında ve sözleşme imza tarihinden itibaren süresiz, şartsız, kat’i ve görüldüğünde nakden ve defaten ödemeli teminat mektubunu, geçerli kesin teminat mektubunu **BİLGİ** vermeyi taahhüt eder.

Ek 1 Dolapdere Kampüsü Havuz Alanı 1

Ek 2 Dolapdere Kampüsü Havuz Alanı 2

Ek 3 Dolapdere Kampüsü Fitness Alanı 1