**A-4 KAĞIT ALIM İHALESİ**

**TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**İŞİN TANIMI**

İstanbul Bilgi Üniversitesine ait tüm kampüslerde kullanılmak üzere, 80 gr A-4 kağıdı alımı, işbu teknik şartnamedeki şartlar dahilinde yapılmasıdır.

**İŞİN MİKTARI**

3.000 (üçbin) paket

**İŞİN SÜRESİ :** 1 aydır.

**ALINACAK ÜRÜNÜN ÖZELLİKLERİ**

**Ürün Adı :** A-4 Kağıdı

**Ürün Tanımı** **:** A-4 Fotokopi Kağıdı 500 Yaprak

**Ürün Gramajı :** 80 Gr

**Ürün Ölçüsü :** A-4 210x297 mm

**Ambalaj Şekli :** 500 adet x 5 Paket

**TESLİMAT ADETİ VE YERİ**

Yüklenici firma ürünleri idare tarafından belirtilen yerlere teslim edecektir. Ürün adetlerinde değişiklik söz konusu olabilir. Yüklenici firma İdarinin belirttiği adetlerde ürün teslimatı yapmayı kabul eder.

**NAKLİYE VE İNDİRME**

Teklif edilen ürünlerin nakliyesi kargosu ve indirmesi yüklenici firmaya aittir. Yüklenici firma depo görevlisinin gösterdiği yere indirme yapacaktır.

**YÜKLENİCİ FİRMADA ARANACAK ŞARTLAR:**

1. Malzemelerde yazılmamış olsa bile TS standardı var ise TS standardına uygunluk aranacaktır.

2. Dağıtımı planlanan malzemelerde şartnameye ve numuneye uygun olmayan malzeme çıkması halinde yüklenici, malzemeleri şartnameye uygun olarak değiştirecektir.

3. Yüklenici firma daha önceden idareden yazılı izin almadan bu şartnamede var olan hizmetlerden hiçbirinin muhtevasını, tarihini, niteliklerini, verilecek hizmetlerin miktarını ve kalitesini değiştiremez

**YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

1.Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dahilin de teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.

2.Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 3 (üç) gün içerisinde teslim alarak 1 (bir) hafta içerisinde yenilerini verecektir.