**UBYO**

**MODA VE TEKSTİL TASARIMI BÖLÜMÜ DEFİLE İHALESİ**

**TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**İşin Çeşidi:** 2022 UBYO Moda ve Tekstil Tasarımı Bölümü Defilesi

**İşin Niteliği:** 2021-2022 eğitim-öğretim yılı Moda ve Tekstil Tasarımı Bölümü Sene Sonu Defilesi Showu ve Fotoğraf Çekimi için Hizmet Alımı

**Alınması planlanan ürünlerin detaylı listesi:**

* Defile danışmanlığı
* Defile
* Fotoğraf çekimleri
* Video çekimi
* Teknik produksiyon

**DEFİLE DANIŞMANLIĞI**

* Koreografi
* Işık Koreografisi
* Müzik Seçimi – Editingleri
* Telif Bedelleri
* Defilenin her türlü yönetimi
* Defile Genel Danışmanlığı

**DEFİLE**

* 25 Adet Kadın A Sınıfı Yerli/Yabancı Model ; 17 Erkek Model (1 Defile)
* Stopaj %20
* 42 model için geçici ferdi kaza ve hayat sigortası defile süresi boyunca
* Model Casting
* Fitting Saç Makyaj Provaları
* DJ Performansı
* Saç ve Makyaj
* Kulis Amiri ve Asistanları
* 15 kişi Giydirici Ekip

**FOTOĞRAF ÇEKİMLERİ**

* Backstage ve defile fotoğraf çekimleri
* Tüm etkinliğin fotoğraf çekimi
* Fotoğrafların teslimden önce görsel ayar ve temizliğinin yapılması

**VIDEO ÇEKİMİ**

* Video ekibi 3 kamera= +2 Sabit + 1 Aktüel Kamera
* Çekim 1 Fotoğrafçı
* Backstage + Genel + Full Defile çekimleri olmak üzere, Kurgu ve Montaj ile: Full etkinlik videosu

**TEKNİK PRODUKSİYON: 1 gün**

* Kulis kurulumu
* 4 makyaj aynası
* 10 adet askılık
* Ses düzeni için gerekenler:
* 8 adet 12 inch hoparlör
* 4 adet subbuss ve 5 adet intercom
* 1 adet Pioneer dj setup + 2 ses teknisyeni
* Işık Düzeni için gerekenler:
* 1 adet 2000 watt takip spot
* 4 adet 2000 adet fresnel gun ışığı spot
* 2 adet manfrotto motorsuz truss ayağında 12 adet boyama robot efekti
* 2 adet telsiz mikrofon
* 1 adet avolite ışık masası + 2 teknisyen
* 8 adet sahne fonu için led bar +intercom
* Jeneratör ve yakıtı

**TEKNİK PRODUKSİYON: 1 gün**

**150 kişilik dekoratif sandalye + nakliye**

**İşin başlama ve bitiş tarihleri**: 18 ile 22 Temmuz. 2022 tarihleri arasında BİLGİ tarafından en az 2 (iki) hafta öncesinde FİRMA’ya bildirilecek bir defile tarihi – (ekipmanların alana gelmesi/kurulum)

**Şartnamede;**

* İstanbul Bilgi Üniversitesi; BİLGİ
* Satın alınması yapılacak hizmet; HİZMET
* Hizmet ile ilgili teklif veren kuruluş; FİRMA

olarak anılacaktır.

**ÖN KOŞULLAR**

* HİZMET gerçekleştirme yeri, BİLGİ’nin **santral**istanbul Kampüsü’dür (açık alan).
* HİZMET gerçekleştirme mekanları ile ilgili olarak FİRMA hem bölüm ile hem de ilgili birimlerle öncelikli olarak bir keşif gezisi ve görüşmesi yapacaktır.
* FİRMA defilenin nitelikli ve özenli bir şekilde yapılabilmesi için gereken tüm ekipmanları ve düzeni detaylandıracaktır.
* BİLGİ gerekli gördüğü takdirde şartnamede sunduğu ve talep ettiği hizmet kalemleri içerisinde azaltmaya veya tamamen iptal etmek haklarını kendinde saklı tutar.
* FİRMA’nın sunacağı hizmet fiyatları, BİLGİ’nin göstereceği adrese teslim fiyatlarıdır. Her türlü maliyet, servis bedeli, nakliye, ulaşım, iaşe, sigorta, navlun, gümrük ve benzeri maliyetler dahil fiyatlardır ve FİRMA tarafından karşılanacaktır. FİRMA, resmi teklifinde belirtmiş olduğu hizmet fiyatları haricinde başka hiçbir koşul veya isim altında bedel talep etmeyecektir.
* HİZMET’e konu ürünlerin sayım ve kontrolü alana indirilirken BİLGİ ses ve görüntü ekibi tarafından yapılacaktır.
* Teklif edilen ve onaylanan üründen farklı model/nitelikte getirilmesi durumunda, oluşacak zarardan dolayı üniversitenin uğrayacağı maddi ve manevi tazminatlar FİRMA tarafından kayıtsız şartsız kabul edilecektir.
* FİRMA çalıştıracağı personelin kıyafetlerin temizliği ve gerekli temizlik şartlarına uymalarını sağlayacaktır. Bu şartları sağlamayan personelin çalışmasına BİLGİ izin vermeme hakkına sahiptir.
* FİRMA, BİLGİ’nin koyduğu kural ve kaidelere uymayan disiplinsiz, kusurlu davranışlarda bulunan personeli BİLGİ’nin bildirmesi halinde derhal değiştirecektir.
* Jeneratörün etkinliğe hazır şekilde tam dolu olarak getirilmesi sorumluluğu FİRMA’ya aittir.
* İhaleye konu olan tüm ekipmanlar kusursuz ve çalışır halde olmalıdır. Çalışmayan, kusurlu, ayıplı ürünün BİLGİ’nin ikazını beklemeden değiştirilmesi gerekir.
* İhtiyaç görülmesi halinde, ihale aşamasında FİRMA’nın alt yüklenicilere yaptırmayı düşündükleri işleri belirtmeleri, sözleşme imzalamadan önce de alt yüklenicilerin listesini BİLGİ'nin onayına sunmaları istenebilir.
* BİLGİ bütçesinin aşımı durumunda FİRMA’nın belirttiği en iyi seçenekler üzerinden bazı kalemler çıkartılabilir.
* Kurulum 4-8 Temmuz 2022 arasında bir gün gerçekleşecek olup 4-8 Temmuz 2022 arasında bir gün prova yapılacaktır.
* Sahada en az 1 Alan Koordinatörü ve 2 Alan Personeli bulunmalıdır.

**GENEL İSTEK VE ÖZELLİKLER**

* HİZMET yukarıdaki ön koşullara ve detaylara uyarak kaliteli, temiz ve gerekli itina gösterilerek yerine getirilmelidir.