

İŞLETME SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

Bir tarafta Emniyetstepe Mah. Kazım Karabekir Cad. No:2/13 Eyüp/İstanbul adresinde mukim, Gaziosmanpaşa Vergi Dairesi 4810094149 Vergi numaralı ve 58126-5 Ticaret Sicil numaralı İstanbul Bilgi Üniversitesi İktisadi İşletmesi (Bundan sonra “İKTİSADİ İŞLETME” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta [●] adresinde mukim [●] Vergi Dairesi [●] Vergi numaralı ve [●] Ticaret Sicil numaralı [●] (Bundan sonra “İşletmeci” olarak anılacaktır) arasında aşağıdaki şartlarla “İşletme Sözleşmesi” (Bundan sonra “İşletme Sözleşmesi” veya “Sözleşme” olarak anılacaktır) akdedilmiştir.

BİLGİ ve İşletmeci birlikte “Taraflar” ayrı ayrı “TaraF” olarak anılacaktır.

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU VE AMACI

İşbu Sözleşme, İşletmeci'nin Emniyetstepe Mah. Kazım Karabekir Cad. No: 2/10 Eyüpsultan/İstanbul adresinde bulunan “santralistanbul Kampüsünde” yer alan ve ekli krokide (EK-1) taralı alan olarak gösterilen no:2/15 olan kapalı kullanım alanına sahip alanı sözleşme imza tarihinden itibaren 31.01.2030 tarihine kadar Teknik Şartnameye (EK-2) uygun restoran ve/veya kafeterya olarak işletmesi şartlarını belirlemek için hazırlanmıştır. İşbu Sözleşme'nin konusunu Taraflar'ın hak ve yükümlülükleri oluşturmaktadır.

BİLGİ, işbu İşletme Sözleşmesi'nin imza tarihi itibarıyla Sözleşme konusu yeri her ne nam altında olursa olsun İşletmeci'ye ve/veya üçüncü kişilere kullandırma hakkı ve yetkisinin münhasıran kendisinde olduğunu, başka herhangi bir üçüncü kişinin bu hususta yetkisinin bulunmadığını ve dolayısıyla İşletmeci ile işbu İşletme Sözleşmeyi yapmaya ehil olduğunu beyan etmiştir.

3. GENEL ESASLAR

3.1. İşletme Faaliyetine İlişkin Esaslar

- 3.1.1. İşletmeci, Sözleşme konusu alanı yiyecek ve içecek satışı yapmak üzere “Restoran/Kafeterya” olarak işletecek olup işin yürütümünden doğan tüm rizikonun İşletmeci'ye ait olduğunu bilmekte ve kabul etmektedir.
- 3.1.2. İşletmeci, BİLGİ'nin yazılı ön izni olmadan Sözleşme konusu alanın kullanma şeklini ve markasını değiştiremez. İşletmeci işbu maddede bahsi geçen ticari unvan ve markanın Sözleşme'nin esaslı unsurlarından olduğunu bilmektedir.
- 3.1.3. İşletmeci işbu Sözleşme konusu işle ilgili olarak tüm faaliyet giderlerinin kendisine ait olduğunu ve BİLGİ'ye işbu Sözleşme'nin 4. maddesinde belirlenmiş olan işletme bedelini ödemeyi kabul beyan ve taahhüt eder.
- 3.1.4. İşletmeci, Sözleşme konusu işletmelerde yiyecek ve içecek satışı dışında başka bir işletme faaliyeti gösteremez.
- 3.1.5. İşletmeci işletme konusu alanlara ÜNİVERSİTE'nin yazılı onayı olmadan hiçbir şekilde reklam-dizi-film çekimi, organizasyon ve davet alamaz.
- 3.1.6. İşletmeci, işletme konusu alanda hiçbir şekilde müzikli düğün, nişan vb. organizasyonlara yer kiralaması yapamayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

- 3.1.7.** İşletmeci, kampüse ilişkin yönetim hizmetlerinin usulüne uygun olarak verilmesi ile işletilecek yerin kullanım amacına uygun ve ticari faaliyetlerini aksatmayacak bir şekilde gerçekleştirilmesini talep etme hakkına sahiptir. İşletmeci faaliyeti çerçevesinde, gerekli izin ve ruhsatları almak kaydıyla ürün yelpazesinde yer verdiği veya vereceği alkolsüz yiyecek ve içecekleri satma hakkına sahiptir.
- 3.1.8.** Taraflar işletme sözleşmesi süresince, İşletme lehine rekabete karşı koruma veya ürün gamında yer alan ürünlerle ilgili olarak münhasır satış hakkı verilmediği konusunda mutabıktırlar
- 3.1.9.** İşletmeci ve çalışanları BİLGİ'nin kampüs alanları ile ilgili belirlemiş olduğu ve kendilerine önceden tebliğ edilen ve yeni tebliğlerle bildirilecek açılış/kapanış saatleri düzenlemesi, müzik yayını yapılması, çalışma esasları, vb. kurallara uymak, BİLGİ tarafından bildirilen saatlerde işletmesini faaliyete açık tutmak zorundadır.
- 3.1.10.** İşletmeci, BİLGİ'nin yazılı olarak talep etmesi halinde ya da BİLGİ'nin yazılı ön iznini almak şartıyla işletme konusu alanlarda ve BİLGİ tarafından gösterilecek alanlarda işletme faaliyetini arttırıcı mobil çözümler ile simit-poğaç, börek, tost, dilim pizza vb. hazır gıdaların satışı için Belediyelerin de kriterlerine uygun olarak kullandığı seyyar satış üniteleri oluşturarak, hizmet vermeyi kabul ve taahhüt eder.
- 3.1.11.** İşletmeci pet şişe su 0.5ml; yeşil şişeli standart 0,25 ml sodalar; çay & simit & poğaç her biri için ilgili Bakanlıklar tarafından belirlenen bedelden fazla olmamak şartıyla ÜNİVERSİTE tarafından onay alınması koşulu ile; üst segment cam şişe su ve üst segment/ithal sodaların fiyatlandırmasında ÜNİVERSİTE'nin onayı alınması koşulu ile fiyat belirleyebileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 3.1.12.** İşletmeci, işletme konusu alanlarda menüsünde en az 4 çeşit beyaz et ana yemeği, en az 4 çeşit kırmızı et ana yemeği, en az 5 çeşit salata, en az 5 çeşit kahvaltılık ürün, tost, sandviç, sıcak-soğuk içecek, tatlı, vegan ve vejetaryen alternatif bulundurmaya kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 3.1.13.** İşletmeci tüketicilerin kullanımına açık tüm bölümlerin engellilerin kullanabileceği uygun standartlarda olacağını, ÜNİVERSİTE'nin yasal mevzuat gereği uygulanması zorunlu standartlara ek bir talebi olması halinde bu standartları da makul sürede yerine getirmeyi ve/veya güncellemeyi taahhüt eder.
- 3.1.14.** İşletmeci, ortak alan temizliği (İç mekan oturma alanı, dış mekan oturma alanı ve masaları) ile ilgili ÜNİVERSİTE'nin yapacağı yönlendirmeye uymayı taahhüt eder.
- 3.1.15.** İşletmeci kullanacağı temizlik ve hijyen malzemelerini kendisinin temin edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 3.1.16.** Menülerin Türkçe, İngilizce alfabeli olarak tek menüde çift dilli olarak tüketici satışına göre yeterli sayıda hazırlanacağını taahhüt eder.
- 3.1.17.** İşletmeci, görme engelli çalışanlar ve öğrenciler için bir adet Braille alfabeli menü bulundurmaya taahhüt eder.
- 3.1.18.** İşletmeci, satışa sunulan ürünlerin listesini ve fiyatlarını işletmeye konu alana görünür biçimde asacaktır. İşletmeci, işletilen alanda satışa sunduğu ürün/hizmetlerin listesini ve liste fiyatı üzerinden yapılacak zamları BİLGİ'nin onayına sunmakla yükümlüdür.
- 3.1.19.** İşletmeci işletmede faaliyet gösterirken BİLGİ'nin anlaşma sağlayacağı yemek kartı hizmeti veren firmaların her türlü ödeme araçlarını kabul edeceğini ve bu firmalardan temin edilecek yeterli sayıdaki

POS cihazlarını bulunduracağını, ilgili firmaların sadakat programlarına dâhil olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

- 3.1.20.** BİLGİ, İşletme Sözleşmesi'nin İşletmeci'ye yüklediği tüm mali, idari ve sosyal yükümlülüklerin zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirilmesini İşletmeci'den talep etme hakkına sahiptir. İşletmeci, işletme ile ilgili işin gelişmesine dair BİLGİ'nin makul öneri ve tavsiyelerini yerine getirecektir. İşletmeci mal sevkiyatı saatlerini kendisi belirleyecek ve BİLGİ'nin onayına sunacaktır. BİLGİ, sevkiyat için; kampüslerinin iş ve işleyişi ile çatışmaması koşulu ile İşletmeci'nin belirlediği saatlere azami ölçüde uygunluk vermeyi kabul eder.
- 3.1.21.** İşletmeci, sözleşme konusu işletmede alkol ve tütün ürünleri satmamayı kabul ve taahhüt eder. Aksi halde idari para cezaları da dahil olmak üzere ÜNİVERSİTE'nin nezdinde oluşan tüm zararlardan İşletmeci sorumludur.
- 3.1.22.** İşletmeci, çalışma alanlarının her zaman ÜNİVERSİTE tarafından belirlenecek denetim firması ve/veya ÜNİVERSİTE'nin İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunca makul bir süre öncesinden yapılacak bildirim takiben denetlenebileceğini, ilgili kanunlara aykırılığın tespiti halinde Uzmanın ve/veya Kurulun aykırılık giderilene kadar işi durdurabileceğini bundan doğan her türlü maddi-manevi yükümlülüğün İşletmeciye ait olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

3.2. İşletilen Alanın Teslimi/Tadilatı/Bakımına İlişkin Esaslar

- 3.2.1.** İşletmeci, işletilecek yerin Sözleşme'ye uygun bir şekilde kendisine teslimini ve Sözleşme süresince sözleşme koşullarında kullanıma amade kılınmasını talep hakkına sahiptir.
- 3.2.2.** İşletmeci tüm dekorasyon ve tadilat masrafları kendinde olmak üzere en geç 23.02.2025 tarihine kadar söz konusu alanı işletmeye ve satışa hazır hale getirecektir. İşbu belirtilen tarihe kadar tadilat ve dekorasyon süresi dâhilinde İşletmeci, BİLGİ'ye herhangi bir bedel ödemeyecektir. İşbu gecikmenin İşletmeci'den kaynaklanan sebeple gecikilen her gün için Sözleşmede belirtilen aylık sabit işletme bedelinin %5'i + KDV tutarınca ceza ödeyecek olup gecikmenin her halükarda 30 gün ve daha fazla sürmesi halinde, BİLGİ her türlü tazminat hakları saklı kalmak kaydı ile Sözleşme'yi tek taraflı olarak feshedebilir.
- 3.2.3.** İşletmeci, teslim aldığı alanda yapacağı dekorasyonlar için BİLGİ'nin talep ettiği gerekli tüm proje ve dokümanları sunmayı ve onay almayı taahhüt eder. BİLGİ sunulan tüm projeler üstünde değişiklik yapılmasını talep edebilecek olup İşletmeci bu değişiklikleri yerine getirmekle yükümlüdür.
- 3.2.4.** İşletmeci, teslim aldığı alanda BİLGİ'nin istediği tüm dekorasyon eksikliklerini (kırık fayans, hasarlı yer zemini, bozuk dolap vb.) tamamlamayı taahhüt eder. İşletmeci yapılan bu tamamlamalara ilişkin masraflardan tek başına sorumlu olup BİLGİ'den Sözleşme süresi içinde veya sonrasında herhangi bir talepte bulunamaz.
- 3.2.5.** İşletmeci alanda yapacağı tüm dekorasyon ve tadilat çalışmaları için, gerekli önleyici ve koruyucu tedbirleri almayı ve tadilat süresi boyunca BİLGİ'nin belirleyeceği çalışma takvimine uymayı taahhüt eder.
- 3.2.6.** İşletmeci teslim aldığı alanda, işletme süresince karşılaşılabilecek alt yapı (Mekanik, inşaat, elektrik, alt yapı giderleri vb) ve dekorasyon ile ilgili problemleri gidermeyi taahhüt eder.

- 3.2.7.** İşletmeci, işletme ile ilgili olarak talep ettiği herhangi bir yatırım için BİLGİ'den yazılı onay alacaktır. İşletmeci, işletmede yapacağı sökülemeyen eklentilerden ibaret her türlü yatırımı sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesinde bila bedel BİLGİ'ye terk edeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 3.2.8.** İşletmeci, işletilecek yerin iç veya dış cephelerine BİLGİ'den yazılı onay almak koşulu ile ve Anıtlar Kurulu, Belediyeler, proje müellifi ve gerekli kurum ve kuruluşların yazılı iznini ve onayını alması halinde ışıklı ya da ışısız levha, reklam panosu ve klima koyma hakkına sahiptir.
- 3.2.9.** İşletmeci basiretli tacir olmakla sözleşme konusu faaliyeti ile ilgili olarak gerekli tüm izin ve ruhsatları kendi adına alacaktır. İşletmeci işbu Sözleşme'nin imzalanmasından itibaren en geç 3 (üç) ay içerisinde işletme ruhsatını almakla yükümlüdür. İşletmeci, belirtilen sürede ve/veya sonrasında Belediye'den ya da ilgili resmi kurumlardan gerekli izin ve ruhsatların alamaması halinde, ruhsatların ve izinlerin alamama sebebinin BİLGİ'den veya işletilen yerin bizzat kendisinden kaynaklanan mimari, teknik ve sair nedenler olması halinde dahi BİLGİ'nin İşletmeci'ye karşı maddi/manevi sorumluluğu bulunmadığını gayri kabili rücu kabul beyan ve taahhüt eder.
- 3.2.10.** Ruhsat ve izinlerin İşletmeci'ye bağlı nedenlerle zamanında alınamamasından ya da hiç alınmaması halinde BİLGİ doğmuş ve doğacak tüm zararlarını kar kaybı da dahil olmak üzere İşletmeci'den talep edebilir. İşletmeci, ruhsat ve izinlerin Sözleşme'nin imzalanmasını takip eden 3 (üç) aylık süre içerisinde alınamaması halinde BİLGİ'nin Sözleşme'yi işbu maddede belirlenen halel gelmeksizin haklı nedenle feshedebileceğini bilmekte ve kabul etmektedir.
- 3.2.11.** İşletmeci, Sözleşme'de belirlenen alanların işletilmesiyle ilgili kendi yetki ve sorumluluğundaki durumlarda, gerekli olan değişikliklerde ve tadilatlarda BİLGİ'nin yazılı iznini almak koşuluyla gerekli izin ve ruhsatları almakla yükümlüdür.
- 3.2.12.** İşletmeci, üçüncü şahıs mali mesuliyet sigortası ile mağazadaki ürün ve eşyalar için yangın, infilak, cam kırılması, su basması, hırsızlık, terör ve deprem dahil tabii afetler ile bircümle rizikolar ile hizmet alanlarında meydana gelebilecek zarar ve ziyana karşı ikame değeri sigortalarını sözleşme imza tarihinden itibaren 30 (otuz) gün içerisinde yaptırmak zorundadır. İşletilen alanın İşletmeci'ye teslim edildiği tarihten itibaren doğabilecek tüm rizikolardan İşletmeci sorumludur. İşletmeci, sigorta yapıldıktan veya yenilendikten 15 (onbeş) gün içinde BİLGİ'ye gerekli belgeleri ibraz edecektir.
- 3.2.13.** İşletmeci Sözleşme konusu faaliyeti ile ilgili olarak tüm gelir ve giderler ile tüm kasalar kendisine ait olarak faaliyet gösterecektir.
- 3.2.14.** İşletmeci, teslim aldığı alandaki Doğalgaz aboneliğini üstüne almayı, Elektrik ve Su bedelleri içinse BİLGİ tarafından yansıtma faturası kesileceğini ve bunları ödeyeceğini kabul ettiğini taahhüt eder.
- 3.2.15.** İşletmeci, haftada en az 2 (iki) kez yağ tutucuyu temizleteceğini, ayda bir kez tüm iç gider hatlarını temizleteceğini, ayda bir kez ilgili Belediye ve yetkili merciler tarafından belirlenen tüm usul ve esaslara uygun olarak baca bakımlarını yaptıracığını ve herhangi bir altyapı gider tıkanıklığı yaşanması halinde sorunun en kısa zamanda çözeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. İşletmeci, bu yükümlülüklerini yerine getirmemesi sebebi ile hijyenik koşullara uymaması halinde İKTİSADİ İŞLETME'nin Sözleşme'yi haklı nedenle feshetme hakkı olduğunu bilmekte ve kabul etmektedir.
- 3.2.16.** İşletmeci, BİLGİ'nin yazılı ön izni olmadan işletilecek yeri tamamen başkalarına devir ve/veya temlik edemez, kiraya veremez, kullanıramaz, yararlandıramaz, işgal ettiremez, ortaklaşa veya iş birliği halinde kullanamaz. Aksi halde İşletmeci, BİLGİ'nin işbu sözleşmeyi haklı nedenle feshedebileceğini ve sözleşmenin feshi sebebi ile kar kaybı dahil olmak üzere tüm zararlarını ve bunlara ek olarak Cezai Şart Cetveli'nde (EK-4 Cezai Şart Cetveli) belirlenen ceza tutarlarını ödemeyi kabul, beyan ve taahhüt eder.

BİLGİ'nin önceden yazılı olarak izin vermesi şartıyla işletilecek yerin belirlenecek küçük bir kısmını başkaları ile ortaklaşa kullanabilir.

3.3. İşletmeci'nin Personeli ve Sorumluluk Alanları

- 3.3.1.** İşletmeci, sözleşme konusu işletmeyi bizzat kendisi ve kendisine bağlı elemanlarla işletecek olup alt taşeron vb. üçüncü şahıs tarafından işlettileremez.
- 3.3.2.** İşletmeci, yeterli sayıda personel istihdam edeceğini kabul beyan ve taahhüt eder. İşletmeci, BİLGİ tarafından işletme konusu faaliyet ile ilgili personelinin değiştirilmesi taleplerini derhal yerine getirecektir.
- 3.3.3.** İşletmeci kullanım alanları ve ortak kullanım alanlarını (Ortak iç mekan ve Ortak dış mekan vb. alanlar) her daim temiz tutmaktan ve güvenliğinin tam sağlanmasından sorumlu olduğunu ve bu çerçevede yeterli sayıda çalışan istihdam edeceğini taahhüt eder.
- 3.3.4.** İşletmeci, koronavirüs (COVID-19) salgını ile mücadele kapsamında çalışanların ve üçüncü kişilerin korunması adına gerekli tüm tedbirleri alacağını, kullanılan tüm araçları dezenfekte edeceğini, hijyen kurallarına uyacağını ve bu kapsamda gerekli tüm önlemleri yerine getireceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 3.3.5.** İşletmeci, işletmede faaliyet gösteren tüm personelinin sabıka kaydı olmadığına dair kayıtları ve BİLGİ tarafından talep edilen belgelerin bir suretini BİLGİ'ye ibraz etmekle yükümlüdür.
- 3.3.6.** İşletmeci, işbu sözleşme kapsamında geçici veya sürekli çalıştıracağı personeli ile ilgili 4857 sayılı İş Kanunu ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında münhasıran sorumlu olup mevzuatta yer alan tüm önlemleri alacak ve mevzuatın gerekliliklerini yerine getirecektir. İşletmeci, işbu sözleşme kapsamında geçici veya sürekli çalıştıracağı tüm personelinin maaş, prim, vb. ödemeler ile SGK, vergi ödemelerini gerçekleştirecek olup işveren maliyetlerini, vergilerini ve buna benzer kanundan doğan yükümlülüklerini yerine getirmekle sorumludur. BİLGİ'ye, İşletmeci'nin yasal yükümlülüklerini yerine getirilmemesi sebebiyle dava açılması, maddi-manevi tazminat talep edilmesi ya da BİLGİ'nin bu sebeple ödemede bulunması halinde, BİLGİ ödemek zorunda kaldığı tüm bedeli, ödeme gününden itibaren işleyecek avans faizi ile birlikte nakden ve defaten İşletmeci'den talep edebilecektir. İşletmeci, çalıştıracağı tüm personel için SGK, vergi borcu bulundurmadığına ait tahakkuk, ödeme dekontları vb. diğer belgeleri BİLGİ tarafından talep edilmesi halinde paylaşacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 3.3.7.** İşbu Sözleşme'deki hiçbir husus Taraflar arasında bir acentelik, ortaklık veya ortak girişim veya işveren ve işçi ilişkisi veya asil ve vekil ilişkisi veya asil- alt işveren ilişkisi yaratmayacak veya yaratıyor kabul edilmeyecek ve Taraflar bağımsız akitler olup; İşletmecinin hiçbir çalışanın BİLGİ'nin çalışanı olduğu veya çalışanı haline geldiği şeklinde kabul edilmeyecektir. BİLGİ, işbu Sözleşme konusu işi bütünüyle İşletmeci'ye vermiş olduğundan; işi alan İşletmeci, alt işveren değil bağımsız işveren statüsündedir. Dolayısıyla işbu sözleşmenin tatbikinde BİLGİ ve İşletmeci iki bağımsız işveren olup müşterek ve/veya müteselsil sorumluluktan bahsedilemez. Taraflar'dan her biri, çalışanlarının, işbu Sözleşme dolayısıyla, varsa diğer Tarafın çalışanlarının faydalandığı sağlık sigortası, ulaşım, yemek ve diğer sosyal yardım ve benzeri haklara haiz olmayacaklarını anlayıp kabul etmektedirler.
- 3.3.8.** İşletmeci, Personelin işe giriş bildirgelerinin ile aylık bordrolarının ve 'e-borcu yoktur' belgesinin birer nüshasını BİLGİ'nin talebi halinde dijital ortamda İKTİSADİ İŞLETME ile paylaşmayı kabul ve taahhüt eder.
- 3.3.9.** İşletmeci, çalışma alanlarının her zaman BİLGİ tarafından belirlenecek denetim firması ve/veya BİLGİ'nin İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunca makul bir süre öncesinden yapılacak bildirim takiben denetlenebileceğini, ilgili kanunlara aykırılığın tespiti halinde Uzmanın ve/veya Kurulun aykırılık giderilene kadar işi durdurabileceğini bundan doğan her türlü maddi-

manevi yükümlülüğün İşletmeciye ait olduğunu, BİLGİ'nin herhangi bir şekilde ödeme yapmak durumunda kalması halinde BİLGİ'nin ilk yazılı ihtarı üzerine ilgili tutarları BİLGİ tarafından bildirilen banka hesabına derhal yatıracağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

- 3.3.10.** İşletmeci, sözleşme konusu işle ilgili tüm faaliyetlerinden çalışanlarına ve 3. şahıslara karşı hukukten sorumlu olup gerek çalışanları ve gerekse 3. şahıslar nezdinde İşletmecinin faaliyeti ile ilgili BİLGİ'nin herhangi bir nam altında ödeme yapmak zorunda kalması halinde İşletmeciye faizi ile birlikte rücu hakkı mevcuttur. Bu durumda BİLGİ'nin Sözleşme'nin imzalanması sırasında verilen kesin teminat mektubuna başvurma hakkı olduğunu İşletmeci peşinen kabul eder.

3.4. Sair Hükümler

- 3.4.1.** İşletmeci'nin işletmeye konu alanlarda üçüncü kişilerle mekan tahsisine konu etkinlikler (çekim vb.) yapması halinde önceden BİLGİ'den yazılı onay alması gerekmekte olup BİLGİ'nin elde edilecek gelirden pay talep etme hakkı olduğunu bilmekte ve kabul etmektedir. Bu kapsamda ortak kullanımdan elde edilecek gelir ciroya dahil edilerek ciro paylaşım esası üzerinde pay edilecektir.
- 3.4.2.** İşletmeci, BİLGİ tarafından onaylanmak kaydı ve işbu sözleşmenin konusunu oluşturan alan da yer alacak şekilde kendi faaliyetlerini destekleyecek/kendisine gelir yaratabilecek sponsorlar edinme hakkına sahip olup bu şekilde elde edilecek sponsorluk gelirleri taraflar arasında eşit oranda pay edilecektir.
- 3.4.3.** BİLGİ ve İşletmeci işbirliği çerçevesinde Santralİstanbul kampüsünde işbu teknik şartnamede belirtilen alanda düzenlenecek organizasyonlar için; ÜNİVERSİTE kendi kararı çerçevesinde organizasyon için sabit proje geliri talebinde bulunabileceği gibi sabit proje geliri yerine İşletmeci'nin yapılan organizasyona ait tüm maliyetlerinden sonra kalması planlanan karından eşit paylaşılacak şekilde proje gelir payı talep edebilecektir.
- 3.4.4.** İşletmeci BİLGİ'nin yazılı onayı olmaksızın bu Sözleşme'den doğan alacaklarını devir veya temlik edemez.
- 3.4.5.** İşletmeci, mutlak faaliyet ve satışlarının engellenmemesi koşuluyla 7 (Yedi) gün önceden yazılı olarak bildirilmek şartıyla işletme konusu alanlarda BİLGİ'nin, İşletmeciden onay olmaksızın her türlü stand açma, etkinlik düzenleme, toplantı yapma vb. hakkının saklı olduğunu kabul ve beyan taahhüt eder.
- 3.4.6.** Zimmet kapsamında İşletmeci'ye teslim edilen demirbaş ve malzemeler her zaman BİLGİ 'nin mal varlığı olarak değerlendirilecek, tesisin İşletmeci tarafından BİLGİ 'ye sözleşme süresi içerisinde devri halinde hesaplanacak tutarlar içerisinde değerlendirilmeyecektir. İşbu sözleşmenin ekinde listesi bulunan (EK-10: Envanter listesi) ve zimmet kaydı ile teslim edilecek malzeme ve demirbaşların bakım ve korunması sorumluluğu İşletmeci'ye aittir. Bu malzeme ve demirbaşların kırılma, zayi, vs. zararlara uğraması durumunda İşletmeci bu zararı giderecek ve/veya muadili ile yenileyecektir. Bu tip cihazların doğal ömürlerinden kaynaklanan yıpranmalar ve eskimeler bu kapsamda değerlendirilmez. İşletmeci Envanter Listesi ile kendisine teslim edilen demirbaş ve malzemeleri sadece o alan içinde kullanmayı taahhüt eder.
- 3.4.7.** İşletmeci, Cezai Şart Cetveli'ni (EK-4) okuduğunu ve bunlardan sorumlu olduğunu bilmekte ve kabul etmektedir. İşletmeci, işbu sözleşme ve eklerinde belirlenen yükümlülüklerine aykırı davranması halinde herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme ve eklerinde belirlenenlere ilaveten Cezai Şart Cetveli'nin uygulanacağını basiretli tacir olarak sonradan bu şartlara itiraz etme hakkının bulunmadığını, ceza tutarlarını faturanın kendisine tebliğinden itibaren 15 (onbeş) gün içinde BİLGİ'nin bildireceği banka hesabına nakden ve defaten ödemeyi kabul, beyan ve taahhüt etmektedir.

3.4.8. İşletmeci, işbu sözleşmenin eki olan İstanbul BİLGİ Üniversitesi'nin Tedarikçilere Yönelik Davranış ve Etik Kodu (EK-5) kurallarını okuduğunu ve kabul ettiğini, bu kurallara ilişkin aykırılıklardan sorumlu olacağını ve ayrıca aykırılık halinin sözleşmenin feshi sebebi sayılacağını bildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

3.4.9. Taraflar, müşterek mesuliyet kapsamında, yolsuzlukla mücadele hakkında Türk Ceza Kanunu'nun ve Ceza Muhakemeleri Kanunu'nun ilgili hükümlerine, mal bildiriminde bulunulması Rüsvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu'na ve yolsuzlukla mücadele kapsamındaki yürürlükteki tüm yasal düzenleme ve kanunlara uymayı, ayrıca İşletmeci, İstanbul Bilgi Üniversitesi'nin Yolsuzlukla Mücadele İlkeleri'nde (EK-6) belirtilen kurallara ve yine İstanbul Bilgi Üniversitesi'nin Hediyeler, Yemekler, Eğlenceler, Sponsorlu Seyahatler ve diğer İş İkramlarına İlişkin İlkeleri'ne (EK-8) uygun olarak faaliyetlerini yürütmeyi, aksine hareket edilmesi halinin sözleşmenin feshi sebebi sayılacağını bildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

4. MALİ HÜKÜMLER

4.1. Sözleşme konusu işletme ile ilgili olarak her türlü sermaye, personel, işletim gideri, vergi, harç vs. giderler İşletmeci'nin sorumluluğundadır.

4.2. İşletmeci BİLGİ'ye, aşağıda ve Teknik Şartname'de belirtilen bedeller üzerinden aylık işletim bedeli ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. İşletmeci tarafından ödenecek işletme bedeli aylık cironun % []' eses alınmak suretiyle belirlenecek olup bu tutar her halükarda aylık sabit işletme + KDV'den az olamaz. Aylık cironun % []'unun aylık sabit işletme bedeli + KDV'nin üzerinde olması halinde, işletme bedeli aylık cironun % []'u olarak uygulanır.

4.3. İşletmeci işbu İşletme Sözleşmesi tahtında BİLGİ'ye her ay, Aylık İşletme Bedeli olmak üzere "Aylık İşletme Bedeli"ni aşağıda belirlenen vadelerde ve banka hesabına nakden ve defaten ödeyecektir:

Aylık Sabit İşletme Bedeli: 275.000-TL (İkiYüzYetmişBeşBinTürk Lirası) +KDV olup bu tutar Aylık İşletme Bedeli'nin alt sınırını teşkil eder. Teklif edilen orana tekabül eden bedelin işbu tutarın altında kalması halinde İşletme bedeli Aylık Sabit İşletme Bedeli + KDV olarak uygulanır. Aylık İşletme Bedeli, BİLGİ tarafından kesilecek faturanın düzenlendiği tarihten itibaren en çok 5 (beş) gün içinde ödenecektir.

Banka Hesap Bilgileri

Hesap sahibi : İstanbul Bilgi Üniversitesi
Banka Adı : []
Şube Adı : []
Şube Kodu : []
Hesap No : []
IBAN No : []

4.4. İşletmeci, Aylık Sabit İşletme Bedelini faturaların düzenlendiği tarihten itibaren 5 gün içerisinde ödemeyi gayri kabili rücu kabul ve taahhüt etmiştir. İşletme bedeli faturalarının tebliğ şartı aranmaksızın düzenlenme tarihinden itibaren 5 gün içerisinde İşletmeci tarafından ödenmemesi halinde; İşletmeci herhangi bir bildirim gerek olmaksızın öncelikle ödemekte geciktiği Aylık İşletme Bedeli'ni aylık TCMB Borç Verme Faizi + 2 (İki) puan gecikme faizi ile birlikte ödemekle yükümlü olup ayrıca bunlara ek olarak Cezai Şart Cetveli'nde belirlenen ceza tutarını ödeyecektir.

4.5. Sözleşme süresi boyunca Aylık Sabit İşletme Bedelinde her yıl Ocak ayında bir önceki işletme yılına ait aylık sabit işletme bedeli baz alınarak hesaplanmak suretiyle, bir önceki yılın aynı ayına göre TÜFE değişim oranında BİLGİ tarafından otomatik olarak artırım yapılacaktır. İşletmeci yapılan artırım oranının da dahil

edildiği faturayı ödemekle yükümlü olup BİLGİ'nin artırıma ilişkin önceden bildirim yapmasına gerek bulunmamaktadır.

- 4.6. İşletmeci BİLGİ tarafından kendisine tevdi edilen ve işbu sözleşmenin 3.2.14 numaralı maddesinde sayılan masraflara ilişkin yansıtma faturaları, faturanın tevdiinden itibaren en geç 7 (yedi) gün içerisinde BİLGİ'nin yukarıda belirtilen banka hesabına nakden ve peşin olarak yatırılacaktır.
- 4.7. Yansıtma faturaların süresi içerisinde ödenmemesi halinde herhangi bir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın aylık TCMB Borç Verme Faizi + 2 (İki) puan gecikme faizi yürütecek olup ödemenin zamanında yapılmaması durumunda BİLGİ ek bir ihtara gerek kalmaksızın elektrik, su tedarikini kesme hakkını haizdir.
- 4.8. BİLGİ işbu sözleşme kapsamında İşletmeci'ye mutabakat mektubu gönderecektir. İşletmeci'nin mutabık kalması halinde mutabakat mektubunu kaşe ve imzalı olarak BİLGİ'ye göndermesi gerekecektir.

5 SÖZLEŞMESİNİN SÜRESİ, SONA ERMESİ VE FESHİ

- 5.1. İşbu Sözleşme; başlangıç tarihinden itibaren 31.01.2030 tarihine kadar yürürlükte kalacaktır. Sözleşme, süresi sonunda herhangi bir işleme gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erecektir.
- 5.2. BİLGİ'nin herhangi bir nedenle işletmeye konu alanın bulunduğu kampüsteki kullanım veya mülkiyet hakkının sona ermesi halinde işbu sözleşme ilgili kampüs açısından kendiliğinden sona erecek olup İşletmeci kar kaybı dahil hiçbir nam altında BİLGİ'den bedel talep edemeyecek veya zararın giderilmesini isteyemeyecektir.
- 5.3. Sözleşme süresince İşletmeci'den kaynaklanan hizmet kusurlarının olduğu iddia edilirse BİLGİ, İşletmeci'yi kusurlu olduğunu düşündüğü konunun açık tanımı ile birlikte yazılı olarak uyaracak ve kusurun gereğine göre en fazla 15 (onbeş) gün içerisinde giderilmesini talep edecektir. Tanımlanan ve giderilmesi istenen kusurun süresi içerisinde giderilmemesi halinde BİLGİ aynı uyarıyı ikinci kez yapacak ve tekrar kusurun 1 (bir) gün içerisinde giderilmesini talep edecektir. Kusurun ikinci kez giderilmemesi halinde BİLGİ Sözleşme'yi haklı nedenle feshedebilecek olup bu halde İşletmeci hiçbir nam altında tazminat talep edemeyecektir. Tanımlanan kusurun giderilmesi halinde yapılan uyarılar olmamış sayılacaktır.
- 5.4. BİLGİ, İşletmeci'ye 1 (bir) ay önceden yazılı ihbarda bulunmak suretiyle gerekçe göstermesine gerek olmaksızın her zaman tazminatsız olarak feshetmeye yetkilidir. Bu durumda İşletmeci, BİLGİ'den tazminat vs. herhangi bir nam ve ad altında talepte bulunamaz. İşbu sözleşmenin 6.4. numaralı maddesindeki haklar saklıdır.
- 5.5. İşbu Sözleşme'de İşletmeci tarafından ödenmesi gereken AYLIK İŞLETME bedellerinin İşletmeci tarafından 1 (bir) takvim yılı içerisinde 2 (iki) kez geç ödemesi halinde BİLGİ'nin tüm kar kaybı, zarar ve tazminat hakları saklı kalmak üzere işbu Sözleşme'yi derhal haklı nedenle fesih etme hakkı doğar.
- 5.6. İşletmeci'ye tahsis edilen alan içerisinde bizzat İşletmeci kusurundan kaynaklanan; kolluk kuvvetleri tarafından yargıya aktarılmış devamında İşletmeci aleyhine tüm yasal sürecin tamamlanmasından sonra kesinleşmiş yasal olmayan durumlar için verilen yargı ve idare kararları, sonuçlarının BİLGİ'yi de esaslı şekilde zarara uğratması halinde, derhal fesih sebebidir.
- 5.7. İşletmeci kendisine tahsis edilen açık ve kapalı alanları işbu Sözleşme'nin amaçları dışında kullanmayacaktır. Bu halde; BİLGİ, İşletmeci 'yi yazılı olarak uyaracak ve amaç dışı kullanımın derhal sona erdirilmesini talep edecektir. Yazılı ihtar ve tanınan süreye rağmen amaç dışı kullanım sürüyorsa, BİLGİ iş bu Sözleşme'yi

derhal tek taraflı olarak fesih edebilecek ve oluşan kar kaybı, maddi manevi zararlarını derhal talep edebilecektir.

- 5.8. İşletmecinin ruhsatlarının ve/veya izinlerinin herhangi bir sebeple resmi mercilerce iptal edilmesi halinde ve bu iptal sebeplerinin BİLGİ'den veya işletmenin kendisinden kaynaklanmaması kaydıyla BİLGİ herhangi bir tazminat ödeme yükümlülüğü olmaksızın sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir.
- 5.9. BİLGİ'nin personelinin, öğrencilerinin, ziyaretçilerinin veya çevredeki 3. şahısların işletme ile ilgili işletme kalitesi ya da başka bir sebeple şikâyetle bulunmaları halinde BİLGİ, söz konusu şikâyetleri derhal İşletmecî'ye iletecek, İşletmecî söz konusu şikâyetlerin giderilmesi için gerekli azami çabayı gösterecektir. Söz konusu şikâyetlerin bildirimine rağmen 1 yıl içerisinde 20 adede ulaşması halinde BİLGİ'nin tüm kar kaybı, zarar ve tazminat hakları saklı kalmak üzere işbu Sözleşme'yi derhal haklı nedenle fesih etme hakkı doğar.
- 5.10. BİLGİ; işbu sözleşmeyi, İşletmecinin kusurlu davranışları sonucunda veya haklı nedenle feshederse, BİLGİ'nin yoksun kalınan kar, zarar veya tazminat hakları saklı kalmak kaydıyla, BİLGİ başkaca bir ihbar ve ihtara gerek kalmaksızın teminat mektubunu nakde çevirerek irat kaydetme hakkına sahiptir.
- 5.11. İşletmecî, işbu sözleşmeyi süresinden önce ve haksız olarak feshederse, fesih tarihinden sözleşme süresinin sona ereceği tarihe kadar olan dönem için, işbu Sözleşmenin 4. Maddesinde yer alan Mali Hükümler başlıklı bölümde kararlaştırılmış işletme bedeli tutarını BİLGİ'ye ödemekle yükümlüdür. Bu tutarın ödenmesi, BİLGİ'nin uğradığı sair zararların talep edilmesine engel teşkil etmez.

6 TEMİNAT MEKTUBU

- 6.1 İşletmecî, işbu sözleşme kapsamında sözleşmenin imzalanmasından sonra en geç 6 iş günü içerisinde toplam sözleşme bedelinin %6'sı (yüzdealtı) tutarında, sözleşme süresinden 12 ay fazla süreli, şartsız, kat'i ve görüldüğünde nakden ve defaten ödemeli kesin teminat vermeyi taahhüt etmektedir.
- 6.2 Sözleşme süresinin sonunda veya herhangi bir sebeple sona ermesi halinde, İşletmecî tarafından sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi kaydıyla, teminat mektubu 3 (üç) ay içerisinde İşletmecî'ye iade edilecektir.
- 6.3 Sözleşme'nin 7. maddesinde düzenlenen hükümler saklı kalmak üzere, İşletmecî'nin sözleşmeden doğan yükümlülüklerini esaslı bir şekilde ihlal etmesi, BİLGİ tarafından yazılı olarak yapılan ihtar ile verilen yedi (7) günlük süre içerisinde ihlalin giderilmemesi durumunda, BİLGİ başkaca bir ihbar ve ihtara gerek kalmaksızın uğranılan zararı oranında bu teminat mektubunu nakde çevirme hakkına sahiptir.
- 6.4 Sözleşme'nin 7. maddesinde düzenlenen hükümler uyarınca, BİLGİ'nin herhangi bir kar kaybı, zarar ve tazminat hakları doğması halinde, BİLGİ başkaca bir ihbar ve ihtara gerek kalmaksızın uğranılan zararı oranında bu teminat mektubunu nakde çevirme hakkına sahiptir.
- 6.5 Sözleşmenin uygulanması sırasında İşletmecî'nin Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği'nin 37. maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, halinde ise ayrıca ihtara gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

7 SÖZLEŞME SONU YÜKÜMLÜLÜKLER

- 7.1 İşletmecî, işbu sözleşmenin herhangi bir sebeple sona ermesi halinde işletmeleri BİLGİ 'ye aşağıdaki şartlara haiz şekilde teslim edilecektir.

- 7.2 İşletmeci, işletmeleri mevcut haliyle ve sökülebilir eklentileri sökülüp alınmak sökülemeyen eklentileri ise bila bedel kalmak üzere BİLGİ'ye teslim edecektir. İşletmeci, işletmede çalışan tüm personelin sözleşme süresince maaş, prim vs. alacaklarının ödendiğini BİLGİ'ye tevsik edecektir. İşletmede İşletmeci'ye ait sökülebilir ve taşınabilir eklentiler işletmeye zarar vermeksizin İşletmeci tarafından alınabilir. İşletmeci söküm işlemi sırasında herhangi bir şekilde işletmeye ve/veya çevreye zarar verdiği takdirde, bu zararı tazmin etmekle yükümlüdür.
- 7.3 İşletmeci, Sözleşme başında yapmış olduğu hiçbir yatırımla ilgili rücu hakkına sahip değildir. İşletmeci, işbu sözleşme sonunda kendine ait ekipmanları ana gayrimenkule zarar vermeden demonte ederek geri almakla yükümlüdür. Alamadığı mütemmim cüz haline gelmiş ekipman ve demirbaş için BİLGİ'den herhangi bir bedel talebinde bulunamaz.
- 7.4 Taraflar arasındaki sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesine rağmen İşletmeci'nin işbu sözleşmenin 7.1, 7.2 ve 7.3. maddelerine uygun şekilde boşaltarak BİLGİ'ye teslim etmemesi halinde; BİLGİ İşletmeci'ye taşınmazı boşaltarak sözleşmeye uygun iade etmesi için 2 (iki) hafta süre verir. İşletmeci'nin kendisine tanınan süre içerisinde ilgili alanları teslim etmemesi halinde BİLGİ, sözleşmeye konu alan içerisindeki İşletmeci'ye ait emtiaları bilirkişi marifetiyle ve/veya 3 kişiden oluşan bir heyet aracılığı ile tutanak altına alıp alanları boşaltma ve İşletmeci'ye ait emtiaları depoya kaldırma hak ve yetkisine sahiptir.
- 7.5 İşletmeci, sözleşmenin 7.4. maddesi uyarınca alanların boşaltılması halinde kendisine ait emtiaların depo edilmesine yönelik tüm masrafları ayrıca BİLGİ'ye ödeyeceği gibi boşaltma ve muhafaza sırasında emtialarda meydana gelebilecek zararlara ilişkin BİLGİ'den herhangi bir nam ya da ad altında hiçbir talepte bulunmayacaktır.
- 7.6 İşbu sözleşmenin, herhangi bir nedenle sona ermesi halinde sözleşmenin 7.4 ve 7.5. maddesindeki hükümlere halel gelmemek kaydıyla, İşletmeci, İktisadi İşletmeye ait mülkün usulsüz işgali süresindeki her gün için, Cezai Şart Cetveli'ne belirlenen tutarları, işletme bedelinden ayrı, ifaya ek, işgal tazminatı olarak ödeyecektir.

8 MÜCBİR SEBEP

- 8.1 Mücbir sebep, akdi sorumlulukların tamamen veya kısmen ifasını engelleyen veya geciktiren, kendisinden kaçınılamayan veya önceden kestirilemeyen ve örnek olarak, tahdidi olmamak kaydı ile aşağıda gösterilen bütün olayları ifade eder; yangın, deprem, salgın hastalıklar, siklon, su baskını, kuraklık, yetkili resmi makamların karar, emir ve talimatları, OHAL halleri, kanun, KHK vb. yasaklar, kargaşalık, halk hareketleri, sabotajlar, terörizm ile bunların gerektirdiği inzibati tedbirler, savaş, ihtilal, iç savaş vb. olaylar.
- 8.2 İşletilecek yerin faaliyette bulunduğu süre zarfında, mücbir sebep niteliğinde olan tarafların kusuru ve iradesi dışındaki sebepler dolayısıyla işletme faaliyetinin tam olarak yerine getirememesi halinde taraflar da yükümlülük ve sorumluluklarını kısmen ve/veya tamamen yerine getiremeyebilir.
- 8.3 Mücbir sebebin ortadan kalkması ile birlikte karşılıklı sorumluluklar ve yükümlülükler iş bu sözleşmede tanımlandığı şekilde yerine getirilecek, ayrıca mücbir sebebe dayalı sürede yerine getirilemeyen sorumluluk ve yükümlülükler karşılıklı uzlaşılacak bir plan çerçevesinde yerine getirilecektir. Anlaşılan revize plan kapsamında tanımlanan sürede yerine getirilmeyen sorumluluk ve yükümlülükler fesih nedeni sayılabilecektir. Böyle bir durumda hem BİLGİ hem de İşletmeci'nin tüm maddi ve manevi hakları saklı tutulacaktır.

9 BEYANLAR VE TARAFLARIN HAKLARINI KULLANMAMALARI

- 9.1 İşbu Sözleşme Taraflarca mekân işletilmesi iradeleri çerçevesinde düzenlenmiş ve imzalanmış olmakla hiçbir koşulda kira sözleşmesi olarak addedilmemekle ve Borçlar Kanunu'nun kira sözleşmelerine uygulanan hükümleri kapsamında değildir.
- 9.2 İşbu Sözleşme İşletmeci'ye sözleşme konusu işlemlerle ilgili münhasır hak ve tekel yetkisi vermez. İşbu Sözleşme'nin imza tarihi itibarıyla BİLGİ, Sözleşme konusu yeri her ne nam altında olursa olsun İşletmeci'ye ve/veya üçüncü kişilere kullandırma hakkı ve yetkisinin münhasıran kendisinde olduğunu ve başka herhangi bir üçüncü kişinin bu hususta yetkisinin bulunmadığını beyan eder.
- 9.3 Taraflar işbu Sözleşme'den ya da kanundan doğan haklarını kullanmamış olmaları, bu haklarından vazgeçmiş olmaları anlamına gelmez ya da bu şekilde yorumlanamaz. Buna karşılık, taraflardan birinin işbu sözleşme gereği üstlenmiş bulunduğu yükümlülüklerini veya sorumluluklarını yerine getirmemiş olması, diğer tarafın bu hususu kabul etmiş olduğunu, icazet vermiş bulunduğunu ve bu yöndeki talep hakkının ortadan kalktığını göstermez veya bu şekilde yorumlanamaz.

10 DEFTER VE KAYITLARIN GEÇERLİLİĞİ

Taraflar iş bu sözleşmeden doğabilecek ihtilaflarda BİLGİ'nin defter ve kayıtları ile BİLGİ kayıtlarının 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu 193. madde anlamında muteber, bağlayıcı, kesin ve münhasır delil teşkil edeceğini ve bu maddenin yazılı delil sözleşmesi niteliğinde olduğunu kabul ve taahhüt ederler.

11 GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLER

- 11.1 Taraflar gizli olduğunu bildirmiş olsun veya olmasın işbu Sözleşme'nin müzakere edilmesi, ifa edilmesi sonucu elde etmiş olabileceği Sözleşme maddelerinin içeriği dahil hiçbir bilgiyi, kanunen açıkça yetkili kılınan kişiler hariç, Karşı tarafın izni olmadan açıklamamayı, ifşa etmemeyi taahhüt eder.
- 11.2 İşbu gizlilik yükümlülüğü Sözleşme'nin her ne sebeple olursa olsun feshinden veya sona ermesinden sonra da süresiz olarak hüküm ifade edecektir.
- 11.3 İstanbul Bilgi Üniversitesi'nin öğrenci ya da çalışanlarına ait "kişisel veriler" işbu sözleşme kapsamında İşletmeci ile yazılı ve açık bir şekilde paylaşılması durumunda; İşletmeci, işbu kişisel veriler, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile ilgili mevzuat ("Kişisel Veriler Mevzuatı") kapsamında belirlenen usul, esas ve ilkelere uygun olarak ve sadece sözleşme kapsamındaki yerine getirmekle yükümlü olduğu edimlerin ifası için gerekli olduğu ölçüde işleyeceğini; bu bilgileri gizli tutacağını; hiçbir şekilde üçüncü kişilere ya da yurtdışına aktarmayacağını; amacı dışında kullanmayacağını ve herhangi bir işleme tabi tutmayacağını; işbu Sözleşmenin sona ermesi ya da hizmet verilmesinin herhangi bir nedenle son bulması ya da verilerin işlenmesinde herhangi bir geçerli neden kalmaması durumunda söz konusu kişisel verileri derhal imha edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 11.4 İşletmeci, Cezai Şart Cetveline ek olarak Kişisel Veriler Mevzuatı'na aykırı davranması halinde idari para cezaları da dâhil olmak üzere BİLGİ'nin uğrayabileceği her türlü zararı, söz konusu zararın doğrudan İşletmecinin bir fiilinden kaynaklandığının kesinleşmiş mahkeme kararı ile saptanmasını müteakip BİLGİ'nin ilk yazılı talebi üzerine nakden ve defaten tazmin edecektir.

12 UYUŞMAZLIK ÇÖZÜM

Taraflar işbu Sözleşme'nin uygulanmasından dolayı meydana gelebilecek bütün uyuşmazlıkları önce sulh yolu ile çözmeye çalışacaklarını kabul ve taahhüt ederler. Sulh ile çözülemeyen uyuşmazlıkların çözümünde ise İstanbul Merkez (Çağlayan) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

13 TEBLİGAT

Tarafların bu sözleşmede mevcut adresleri, resmi tebligat adresleri olup, adres değişiklikleri, değişikliğin yapıldığı tarihten itibaren 10 (on) gün içinde, diğer tarafa yazılı olarak bildirilecektir. Aksi takdirde, bu adresler tebligat adresi olarak geçerliliğini sürdürür.

14 DAMGA VERGİSİ

İşbu sözleşmeden doğan damga vergisi İşletmeci tarafından ödenecektir. BİLGİ, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu çerçevesinde damga vergisi ödemekten muaftır. Damga vergisinin İşletmeci tarafından ödenmesi akabinde, İşletmeci beyanname ve tahakkuk fişinin bir kopyasını BİLGİ'ye verecektir. İşbu sözleşmeden doğacak damga vergisinin ödenmemesi halinde İşletmeci, bu durumun BİLGİ tarafından ödemelik def'i olarak kullanılabileceğini; damga vergisi ödenmeksizin BİLGİ'nin işbu sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmesinin talep edilemeyeceğini bildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

15 DİĞER HÜKÜMLER

- 15.1 Bu İşletme Sözleşmesi'nde, eklerinde, ilgili senet ve belgelerinde yer alan bazı hüküm, şart ve metinlerde geçersizlik, bağlamazlık, iptal edilebilirlik, kanuna veya resmi makamların talimatlarına herhangi bir şekilde veya icra edilemezlik hali bulunması, diğer hükümlerin ve bu sözleşmenin ve eklerinin, belgelerinin ve senetlerin bağlayıcılığını etkilemez. Tarafların bu sözleşmedeki haklarını kullanmaması hali dahi, bu haklarını dilediği bir zamanda kullanmasını etkilemez.
- 15.2 İşbu Sözleşme, sadece yazılı olarak değiştirilebilir, düzeltilebilir ve BİLGİ ile İşletmeci'nin usulüne uygun olarak yetkilendirilmiş temsilcileri tarafından imzalanır.
- 15.3 Taraflardan hiçbiri, diğer Tarafın yazılı muvafakatini almadan işbu Sözleşmeyi temlik edemez veya sözleşme ve protokollerden doğan yükümlülüklerini alt-sözleşme yolu ile devredemez.
- 15.4 İşbu Sözleşme, Tarafların tam ve eksiksiz mutabakatını teşkil eder ve bu Sözleşmenin konusu ile ilgili olarak Taraflar arasında daha önce yapılmış olan bütün yazılı veya sözlü, sarıh ya da zımni, bilumum yazışma, taahhüt ve sözleşmeleri yürürlükten kaldırır ve onların yerine geçerli olur.
- 15.5 Taraflardan herhangi birinin Sözleşmede belirtilen haklardan veya yetkilerden yahut müeyyidelerden birini uygulamaması, söz konusu hakkın ve takip eden hakların kaybı anlamına gelmez ve bu yönde bir teamül oluşturamaz.

16 EKLER

Aşağıda belirtilen ekler işbu Sözleşme'nin ayrılmaz bir parçası olarak işbu Sözleşme ile birlikte yorumlanacaklardır:

- santralistanbul Kampüsünde İşletmeye Konu Alanları Gösterir Kroki (EK-1)
- Teknik Şartname (EK-2)
- İdari Şartname (EK-3)
- Cezai Şart Cetveli (EK-4)
- İstanbul Bilgi Üniversitesi Tedarikçilere Yönelik Davranış ve Etik Kodu (EK-5)
- İstanbul Bilgi Üniversitesi Yolsuzlukla Mücadele İlkeleri (EK-6)
- Performans Kriterleri ve Uygulamaları (EK-7)
- İstanbul Bilgi Üniversitesi Hediyeler, Yemekler, Eğlenceler, Sponsorlu Seyahatler ve diğer İş İkramlarına İlişkin İlkeleri (EK-8)
- Tarafların İmza Sirküleri (EK-9)
- Envanter Listesi (EK-10)

17 YÜRÜRLÜK

İşbu sözleşme, toplam 17 (on yedi) madde olarak imza tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, 2 (iki) nüsha olarak düzenlenmiş ve Taraflarca tam bir mutabakat içinde kabul edilerek/...../..... tarihinde imza altına alınmıştır.

İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ

[FİRMANIN TAM UNVANI]

TASLAK