

İstanbul Bilgi Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi

Kabul eden makam, tarih ve sayı : - Akademik Kurul ?*
- Mütevelli Heyet ?*
Ek ve değişiklikler : ---
Ek ve değişiklik kontrolü : ---

Amaç ve kapsam

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı, İstanbul Bilgi Üniversitesi öğrencilerinin bilimsel, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal veya fikri faaliyette bulunmak veya organizasyon düzenlemek amacıyla oluşturacakları öğrenci kulüplerinin kuruluş, işleyiş ve denetimine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge hükümleri İstanbul Bilgi Üniversitesinin tüm öğrenim seviyelerindeki öğrencilerini ve öğrenci kulüplerini kapsar.

Dayanak

Madde 2- (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 47. maddesinin (a) bendine ve 14. maddesinin (b) bendinin 1. ve 2. alt bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- (1) Bu Yönergenin uygulanmasında;

- (a) Akademik Personel: İstanbul Bilgi Üniversitesi akademik personelini;
- (b) Akademik Yıl: Bir akademik yılın başlangıcından izleyen akademik yılın başlangıcına kadar olan süreyi;
- (c) Aktif Kulüp: Kulüpler Kurulu tarafından kurulmasına veya faaliyetine devam etmesine karar verilmiş olup faaliyeti geçici olarak durdurulmamış, askıya alınmamış veya kapatılmamış kulübü;
- (d) Aktif üye: Üyeliği askıya alınmamış Kulüp üyesini;
- (e) Askıda Kulüp: Faaliyeti geçici olarak durdurulmuş veya askıya alınmış kulübü;
- (f) Genel Sekreterlik: İstanbul Bilgi Üniversitesi Genel Sekreteri ile bu Yönerge kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere görevlendirdiği Genel Sekreter yardımcılarını;
- (g) Hukuk Müşavirliği: İstanbul Bilgi Üniversitesi Hukuk Müşavirliğini;
- (h) İdari Personel: İstanbul Bilgi Üniversitesi idari personelini;
- (i) Kariyer Merkezi: İstanbul Bilgi Üniversitesi Kariyer Merkezini;
- (j) Kulüp: Öğrenciler tarafından bu Yönergeye uygun olarak kurulmuş oluşumları;

(k) Kulüpler Kurulu: Kulüplerin kuruluşu, işleyişi, değerlendirilmesi ve gerekli görüldüğü durumlarda faaliyetlerinin durdurulması, askıya alınması veya kapatılmasıyla ilgili kararları alan kurulu;

(l) Kurucu üyeler: Kurulması karara bağlanan Kulübün kuruluş başvurusunu yapan öğrencileri;

(m) Organizasyon: Hangi ad altında olursa olsun, kulüpler tarafından yapılan, düzenlenen veya yürütülmesi tamamen veya kısmen üstlenilen eğitim, gezi, konferans, panel, tanıtım, toplantı, yarışma gibi her türlü etkinliği;

(n) Öğrenci/Öğrenciler: İstanbul Bilgi Üniversitesinin öğrencilerini,

(o) Öğrenci Destek Merkezi (ÖDM): İstanbul Bilgi Üniversitesi Öğrenci Destek Merkezini,

(p) Öğrenci Konseyi: İstanbul Bilgi Üniversitesi Öğrenci Konseyini,

(r) Öğretim üyeleri: Üniversitenin profesör, doçent ve yardımcı doçentlerini,

(s) Rektörlük: İstanbul Bilgi Üniversitesi Rektörü ile bu Yönerge kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere görevlendirdiği Rektör Yardımcılarını;

(t) Sekreter: Kulüpler Kurulu sekreterlerini,

(u) Üniversite: İstanbul Bilgi Üniversitesini,

(v) Üniversite Yönetim Kurulu: İstanbul Bilgi Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

(y) Yarıyıl: Yarıyıl bitimini izleyen tatilleri kapsayacak şekilde bir Akademik Yılın Güz ve Bahar yarıyıllarını,

(z) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği: Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ni

ifade eder.

Münhasırlık

Madde 4- (1) Aşağıda belirtilen istisnalar dışında, Üniversitenin veya birimlerinin adıyla Üniversite içinde veya dışında her türlü öğrenci organizasyonu kulüpler tarafından veya kulüpler bünyesinde yapılır:

(a) Üniversitenin tabi olduğu mevzuat veya kendi düzenleme ve kararları uyarınca eğitim-öğretim, bilimsel araştırma veya çalışma, bilimsel veya akademik toplantı kapsamında olan faaliyetler;

(b) Üniversitenin yetkili akademik veya idari organ veya makamları tarafından düzenlenen veya izin verilen münferit veya geçici faaliyet ve organizasyonlar.

(2) Birinci fıkra uyarınca kulüpler tarafından veya kulüpler bünyesinde yürütülmesi gereken faaliyetlerde bulunmak veya organizasyonları yapmak, düzenlemek veya yürütmek üzere, kulüp dışında herhangi bir ad veya sıfatla grup veya topluluk oluşturulamaz.

(3) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca disiplin işlemi yapılması gereken haller saklı olmak üzere; yukarıdaki fıkralara aykırı davranan öğrenciler Rektörlüğün önerisi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından fiillerinin ağırlığına göre süresiz veya bir yarıyıldan az,

üç yarıyıldan fazla olmamak üzere süreli olarak belirli bir veya birkaç kulübün veya tüm kulüplerin üyesi olmaktan yasaklanabilir. Süreli yasaklama kararları derhal hüküm doğurur ve kararın alındığı yarıyıl yaptırım süresinden sayılmaz. Süresiz yasaklanan öğrenci -alt, üst veya aynı düzeydeki öğrenimler dahil olmak üzere- Üniversitedeki öğrenimi sırasında, süreli yasaklanan öğrenci ise yasaklama süresince başka bir kulübe yeni üye olarak kabul edilemez veya kurulmak istenen kulübün kurucu üyesi olamaz.

Kulüpler Kurulu

Madde 5- (1) Kulüpler Kurulu aşağıda belirtilen on bir üyeden oluşur:

- (a) ÖDM Direktörü,
- (b) ÖDM Direktörü tarafından görevlendirilen iki Kulüp Koordinatörü,
- (c) Öğrenci Konseyi Başkanı,
- (d) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen iki üye,
- (e) Rektörlük tarafından görevlendirilen bir akademik danışman,
- (f) Hukuk Müşavirliğini temsilen toplantılara katılacak bir üye,
- (g) Kariyer Merkezini temsilen toplantılara katılacak bir üye,
- (h) Kulüplerin kendi üyeleri arasından önerdikleri asgari dört aday arasından Rektörlük tarafından görevlendirilen iki üye.

(2) Kulüpler Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- (a) Kulüplerin kuruluş başvurularını inceleyerek nihai kararı vermek,
- (b) Kulüplerin işleyişini denetlemek,
- (c) Başarılı kulüpleri Rektörlük tarafından belirlenen şekillerde ödüllendirmek,
- (d) Kulüplerin yarıyıllık faaliyet ve organizasyon planlarını bütçelerini incelemek ve onaylamak,
- (e) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu yetkisinde olan haller saklı olmak üzere; bu Yönerge hükümlerine aykırılık halleri için öngörülen yaptırımlara karar vermek.

(3) ÖDM Direktörü Kulüpler Kurulunun başkanıdır. Kulüpler Kurulunun sekreterliklerini Kulüpler Kurulu üyesi Kulüp Koordinatörleri yürütür.

(4) Kulüpler Kurulu Başkanın veya görevlendireceği Sekreterin çağrısı üzerine ayda bir kez olağan olarak toplanır. Kulüpler Kurulu Başkanı Kulüpler Kurulunu re'sen veya en az altı üyenin yazılı talebi üzerine olağanüstü toplantıya çağırabilir.

(5) Kulüpler Kurulu üye tamsayısının çoğunluğuyla toplanır. Kararlar katılan üye sayısının çoğunluğuyla alınır, çekimser oy kullanılamaz.

Kulüp koordinatörleri

Madde 6- (1) Bu Yönergeyle Kulüp Koordinatörlerine verilen görevleri yerine getirmek üzere en az üç Kulüp Koordinatörü görevlendirilir.

(2) Kulüp koordinatörleri ÖDM Direktörü tarafından ÖDM personeli içinden doğrudan görevlendirilebileceği gibi ÖDM Direktörünün talebi üzerine, Genel Sekreterlik tarafından diğer idari birim personeli, Rektörlük tarafından Akademik Personel arasından görevlendirilebilir.

(3) Kulüp Koordinatörlerinin görev ve yetkileri şunlardır:

(a) ÖDM adına kulüplerin tüm işleyişini koordine etmek ve denetlemek;

(b) Kulüp organizasyonlarının programlanması ve gerçekleştirilmesini sağlamak;

(c) Kulüplere verilen ödeneğin ve temin edilen her türlü gelirin mevzuata, Yönerge hükümlerine ve Üniversite organ ve makamlarının düzenleme ve kararlarına uygun, yerinde ve dengeli bir biçimde kullanılmasına özen gösterilmesini sağlamak;

(d) Kulüpler için temin edilen alan ve malzemelerin mevzuata, bu Yönerge hükümlerine ve Üniversite organ ve makamlarının düzenleme ve kararları ile temin ve kullanım amacına uygun kullanımını kontrol etmek;

(e) Kulüpler ve/veya kulüp yöneticileri tarafından kulüp evrakının hazırlanması sağlamak;

(f) Kulüplerarası eşgüdümü ve iletişimi sağlamak,

(g) Bu Yönergeyle veya bu Yönerge kapsamında ÖDM Direktörü tarafından verilen diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

(4) Kulüp koordinatörleri arasında iş ve görev bölümü ÖDM Direktörü tarafından yapılır.

Kulüp Danışmanı

Madde 7- (1) Kulüp kuruluş başvurusunda Akademik veya İdari Personel içinden bu görevi kabul eden bir kişinin Kulüp Danışmanı olarak gösterilmesi ve kulüp tüzüğünü imzalaması gerekir.

(2) Kulüp Danışmanının kulübün çalışmalarına bilgi ve deneyimiyle katkıda bulunabilecek nitelikte olması, kulübün faaliyet alanları ve işleyişi konusunda teknik bilgiye sahip olması, görevi yerine getirecek zamanı olması, gerekli hallerde Kulübe refakat ve Kulüp organizasyonlarına nezaret edebilmesi gereklidir.

(3) Akademik, fikri ve sosyal sorumluluk içerikli faaliyet gösterecek kulüplerin kulüp danışmanlarının öğretim üyeleri içinden seçilmesi gereklidir.

(4) Kulüp Danışmanının görevi aşağıdaki hallerde sona erer:

(a) Üniversitedeki görevinin herhangi bir nedenle sona ermesi,

(b) Kulüp danışmanlığı görevinden çekilmesi,

(c) Kulüp danışmanlığı görevini aksattığının veya yerine getiremeyecek olduğunun ÖDM tarafından tespit edilmesi halinde İdari Personel için Genel Sekreterlik, Akademik Personel için Rektörlük tarafından kulüp danışmanlığı görevine son verilmesi.

(5) Kulüp danışmanın görevinin sona erdiği tarihten en geç bir ay içinde, 2. ve 3. fıkradaki koşulları karşılayan ve Kulüp Danışmanlığı görevini kabul eden bir kişi tarafından

imzalanmış Kulüp tüzüğü'nün Kulüp yönetim kurulu tarafından ilgili Kulüp Koordinatörüne teslim edilmesi gereklidir. Bu yükümlülüğünün belirtilen süre içinde yerine getirilmemesi halinde, uyarı yaptırımını uygulanır ve Kulübün tüm faaliyet ve organizasyonları Kulüpler Kurulu kararıyla yükümlülük yerine getirilene kadar durdurulur.

Kulüp kuruluşu

Madde 8- (1) Kulüp kuruluş başvuruları her akademik yılın ilk gününden itibaren 8 hafta içerisinde yapılır. Başvuru takvimi, Kulüpler Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Sekreter tarafından duyurulur.

(2) Kulüp kuruluş başvurusu üyelik koşullarını taşıyan en az on öğrenci tarafından yazılı ve imzalı olarak Kulüpler Kuruluna hitaben ÖDM'ye yapılır.

(3) Kuruluş başvurusuna, ÖDM tarafından hazırlanan tip tüzüğe uygun şekilde düzenlenmiş Kulüp Tüzüğü ile kuruluşu izleyen ilk Akademik Yıl için öngörülen faaliyet ve organizasyon programı taslağı ile bütçe taslağının Kulüp Danışmanı tarafından imzalanmış şekilde eklenmesi gereklidir.

(3) Kuruluş başvurusunda başvuruya ilişkin bildirimleri tebliğ almaya yetkili öğrencinin ("kuruluş temsilcisi") ve bildirim için kullanacağı e-posta adresinin gösterilmesi ve bildirimlerin gösterilen e-posta adresine gönderildiği tarihi izleyen üçüncü günde yapılmış sayılacağı belirtilmesi gereklidir.

(4) Bir siyasi partiyi veya faaliyetlerini desteklemek, parti programını veya faaliyetlerini izlemek veya tanıtmak, bir siyasi partiye üye veya destekçi kazandırmak gibi siyasi faaliyette bulunmak üzere kulüp kuruluşu başvurusu yapılamaz.

(5) Irk, renk, cinsiyet, dil, din veya mezhep, inanç, ulusal ya da toplumsal köken, bir azınlığa mensup olma, mülkiyet veya servet, doğum veya kişinin tercih ve kararına bağlı olmayan benzeri diğer statüler bakımından ayrımcılık güden veya sayılan nedenlerle ya da cinsiyet yönelimi, siyasi veya diğer fikir ve kanaatler nedeniyle ayrımcılık yapılmasını amaçlayan bir kulüp başvurusu yapılamaz.

(6) Yukarıdaki fıkralarda belirtilen koşulları taşımayan kuruluş başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

(7) Başvurular Kulüp Koordinatörlerinden biri tarafından incelenerek aşağıdaki işlemlerden biri yapılır:

(a) Bu Yönergeye uygun ve eksiği olmadığı görülen başvurular bu fıkranın (c) bendi dışındaki hallerde Kulüpler Kuruluna sevk edilir.

(b) Bu Yönergeye aykırı ve eksiği görülen başvuruların düzeltilmesi ve/veya eksikliklerinin giderilmesi istenir. Bu isteğe karşı, istekten itibaren bir hafta içinde başvuru sahiplerinin tümünün imzasıyla ve yazılı olarak ÖDM Direktörüne itiraz edilebilir, itirazlar bir hafta içinde karara bağlanır, itiraz üzerine verilen karar kesindir. İstekten itibaren bir hafta içinde düzeltilmeyen veya eksiklikleri giderilmeyen başvurular ile itirazı reddedilen başvurular değerlendirmeye alınmaz; bu hususta yapılacak başkaca itirazlar başvuru eksikliği nedeniyle reddedilir.

(c) Başvurunun bu Yönergeye uygun ve eksiği olmadığı kanısına varılmakla birlikte kurulmak istenen kulüp ile bir Aktif Kulübün faaliyet ve organizasyonlarının aynı veya benzer

görüldüğü hallerde, Kulüp Koordinatörü Sekreterse başvuru diğer Sekretere, Kulüp Koordinatörü Sekreter değilse Sekreterlerden birine sevk edilir.

Sevk yapılan Sekreter durumu inceleyerek:

- Faaliyet ve organizasyonların aynı veya benzer olduğu kanısına varırsa durumu kuruluş temsilcine bildirir. Kurucu üyelerin tümünün başvuruyu bir hafta içinde yazılı olarak yinelemesi halinde başvuruyu Kulüpler Kuruluna sevk eder.

- Faaliyet ve organizasyonların aynı veya benzer olmadığı kanısına varırsa başvuruyu Kulüpler Kuruluna sevk eder.

(d) Başvurunun Yönergeye uygun ve eksiği olmadığı kanısına varmakla birlikte kurulmak istenen kulüp ile kurulmak istenen bir başka kulübün faaliyet ve organizasyonlarının aynı veya benzer görüldüğü hallerde Kulüp Koordinatörü Sekreterse başvuru diğer Sekretere, Kulüp Koordinatörü Sekreter değilse Sekreterlerden birine sevk edilir.

Sevk yapılan Sekreter durumu inceleyerek:

(i) Faaliyet ve organizasyonların aynı veya benzer olmadığı kanısına varırsa başvuruları Kulüpler Kuruluna sevk eder.

(ii) Faaliyet ve organizasyonların aynı veya benzer olduğu kanısına varırsa durumu kuruluş temsilcilerine tarih belirterek bildirip ortak bir kulüp kurmaları hususunda görüşme isteğinde bulunur. Görüşme isteği kesindir ve bu isteğe karşı itirazda bulunulamaz.

Görüşme aşağıdaki kurallarla yürütülür (Bu kuralların uygulanmasında kurulmak istenen kulüp “kuruluş girişimi” olarak anılacaktır.):

(i) Bir kuruluş girişiminin görüşmeye katılması kurucu üyelerin çoğunluğunun hazır bulunmasıyla olur. Her bir kuruluş girişimi kararını hazır bulunan kurucu üyelerinin çoğunluğuyla alır.

(ii) Kuruluş girişiminin görüşmeye katılmadığı hallerde durum yazılı olarak tespit edilir ve kuruluş başvurusu geri çekilmiş sayılır. Bu halde itiraz olanaklı değildir.

(iii) Görüşmeye sadece bir kuruluş girişimi katılırsa, durum yazılı olarak tespit edilir ve kuruluş girişimine ilişkin başvuru Kulüpler Kuruluna sevk edilir. Bu halde itiraz olanaklı değildir.

(iv) Görüşmeye birden fazla kuruluş girişimi katılır, ancak uzlaşma olmazsa durum yazılı olarak tespit edilir. En az bir kuruluş girişiminin kurucu üyelerinin tümünün görüşme tarihinden bir hafta içinde kuruluş başvurusunu yazılı olarak yinelediği hallerde başvuru Kulüpler Kuruluna sevk edilir. Başvurunun yinelenmediği hallerde kuruluş başvurusu geri çekilmiş sayılır.

(v) Görüşmeye birden fazla kuruluş girişimi katılır ve uzlaşma olursa, durum yazılı olarak tespit edilir ve uzlaşmaya katılanlara yeni kulüp başvurusunu yapmak için iki hafta süre verilir; bu süre içinde yeni başvuru yapılmazsa kuruluş başvuruları geri çekilmiş sayılır. Uzlaşmaya katılmayan bir kuruluş girişiminin kurucu üyelerinin tümünün görüşme tarihinden bir hafta içinde kuruluş başvurusunu yazılı olarak yinelediği hallerde bu başvuru da Kulüpler Kuruluna sevk edilir.

Bu bend uyarınca Kulüpler Kuruluna sevk edilen kuruluş başvuruları aynı toplantıda incelenerek karara bağlanır.

(8) Kulüpler Kurulu kendisine sevki, bir önceki fıkrada belirtilen hallerde sevklerin tamamlanmasını izleyen ilk toplantısında başvuruları değerlendirir. Toplantıda Sekreterler başvurular hakkında kuruluşa ilişkin olarak ihsas-ı rey olacak şekilde görüş açıklamadan bilgi sunarlar.

(9) Kulüpler Kurulu kuruluş başvurusuna ilişkin olarak aşağıdaki kararlardan birini alabilir:

(a) Başvurunun kabul edilerek Kulübün kurulması: Bu halde, kuruluş kararı alınan Kulübün kurucu üyeleri kuruluş sonrası ilk genel kurula kadar “kurucu yönetim kurulu” olarak görev yaparlar.

(b) Başvurunun reddedilmesi.

(c) Bu Yönergenin [5. maddesinin 5. fıkrasında](#) öngörülen karar yeter sayısı sağlanmadığından başvurunun reddedilmiş sayılması.

(d) Başvuru ve eklerinin düzeltilmesi ve/veya eksikliklerinin giderilmesi: Bu halde, bir sonraki olağan toplantıya kadar düzeltilmeyen veya eksiklikleri giderilmeyen başvurular reddedilmiş sayılır.

(e) Kurulmak istenen kulüp ile bir Aktif Kulübün faaliyet ve organizasyonlarını aynı veya benzer gördüğü hallerde, kurulmak istenen kulübün Aktif Kulübe katılması veya re’sen yeni bir kulüp kurulması: Kurulmak istenen kulübün Aktif Kulübe katılmasına karar verildiği hallerde, Aktif Kulübün adının ve tüzüğünün değiştirilmesine de karar verilebilir. Re’sen yeni bir kulüp kurulmasına karar verilen hallerde;

(e.1) Kurulan kulübün adı belirlenir ve tüzüğü re’sen karara bağlanır,

(e.2) Aktif Kulübün kapatılmasına karar verilir,

(e.3) Kapatılan Aktif Kulübün üyeleri re’sen kurulan yeni kulübün üyesi olurlar,

(e.4) Kapatılan Aktif Kulübün yönetim kurulu üyeleri ile kurulmak istenen kulübün kurucu üyeleri kuruluş sonrası yapılacak ilk genel kurula kadar “kurucu yönetim kurulu” olarak görev yaparlar.

(f) Kurulmak istenen birden çok kulübün faaliyet ve organizasyonlarını aynı veya benzer gördüğü hallerde, başvuruların birleştirilerek re’sen yeni bir kulüp kurulması: Bu halde;

(f.1) Kurulan kulübün adı belirlenir ve tüzüğü re’sen karara bağlanır,

(f.2) Kurulmak istenen kulüplerin kurucu üyeleri kuruluş sonrası yapılacak ilk genel kurula kadar “kurucu yönetim kurulu” olarak görev yaparlar.

(10) Kuruluş başvurusu üzerine alınan kararlar kuruluş temsilcilerine, kurulmak istenen kulübün Aktif Kulübe katılması veya re’sen yeni bir kulüp kurulmasına dair kararlar kapatılan Aktif Kulübün yönetim kurulu başkanına bildirilir.

(11) Dokuzuncu fıkra kapsamında alınan kararlara karşı kuruluş temsilcisine veya kapatılan Aktif Kulübün yönetim kurulu başkanına bildirimden itibaren 60 gün içinde Üniversite Yönetim Kuruluna itiraz edilebilir. İtirazlar, kurucu üyelerin veya kapatılan Aktif Kulübün yönetim kurulunun üyelerinin çoğunluğu tarafından ortak dilekçeyle ve yazılı olarak yapılır. İtiraz üzerine verilen kararlar kesindir.

(12) Bu madde kapsamındaki bildirimler kuruluş başvurusunda kuruluş temsilcisinin ve Aktif Kulübün yönetim kurulu başkanının tebligat için kullanacağı bildirilen e-posta adresine yapılır. İstek, bildirim ve tebligat ilgili e-postasının kuruluş temsilcisinin tebligat için kullanacağı bildirilen e-posta adresine gönderildiği tarihi izleyen üçüncü günde yapılmış sayılır.

(13) Kuruluş kararı alınan Kulüp 12. fıkroda belirtilen tebligatın yapılmış sayıldığı tarihte kurulmuş sayılır.

Kuruluş sonrası ilk genel kurul

Madde 9- (1) Kulüp kurulmuş sayıldığı tarihin bulunduğu ilk takvim ayını izleyen takvim ayının son iş gününe kadar üye kabul edebilir. Bu aşamada üye kabulü kurucu yönetim kurulu tarafından yapılır.

(2) Kurucu yönetim kurulunun toplantı ve karar yeter sayısında Kulüp yönetim kurulunun toplantı ve karar yeter sayısına ilişkin kurallar uygulanır.

(3) Kulüp, kuruluş sonrası ilk genel kurulun kapanışına kadar, sadece kuruluş başvurusunda belirttiği somut faaliyet ve organizasyonları yapabilir. Bu faaliyet veya organizasyonların yapılması Kulüpler Kurulu Başkanının onayına bağlıdır.

(4) Kuruluş sonrası ilk genel kurul, [1. fıkroda](#) belirlenen üye kabulü süresinin dolmasını izleyen ilk takvim ayının ikinci haftasının ilk işgünü kurucu üyeler ile [1. fıkra](#) uyarınca kabul edilen üyelerin katılımıyla yapılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamadığı için ilk toplantı yapılamaz veya karar yeter sayısı sağlanmadığı için [10. fıkroda](#) belirtilen kararlardan herhangi biri alınmazsa, ikinci toplantı aynı takvim ayının dördüncü haftasının ilk işgünü yapılır.

(5) İlk toplantıda;

(a) Toplantı yeter sayısı üye tamsayısının yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlası,

(b) Karar yeter sayısı, üye tamsayısının dörtte birinden (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının altına düşmemek üzere, toplantıya katılanların yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasıdır.

(6) İkinci toplantıda;

(a) Toplantı yeter sayısı üye tamsayısının üçte birinden (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlası,

(b) Karar yeter sayısı ise üye tamsayısının dörtte birinden (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının altına düşmemek üzere toplantıya katılanların yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasıdır.

(7) İkinci toplantı da toplantı yeter sayısı sağlanamadığı için yapılamaz veya [10. fıkroda](#) belirtilen kararlar karar yeter sayısı olmadığı için tamamlanamazsa Kulübün infisah edip etmediği Kulüpler Kurulunun ilk toplantısında oylanır. Kulübün infisah etmediğine karar verilirse yönetim ve denetim kurullarının boş olan asil ve yedek üyelikleri Kulüp üyeleri arasından Kulüpler Kurulu kararıyla tamamlanır.

(8) Bu madde uyarınca yapılacak toplantıların yeri ile gün ve saati Kulüpler Kurulu Başkanı tarafından belirlenir ve kurucu yönetim kurulu tarafından üyelere duyurulur.

(9) İlk genel kurulun ilk ve ikinci toplantısının her ikisine de mazeretsiz katılmayanların Kulüp üyeliği, kurucu üye olsalar dahi düşer. Bunlar aynı Kulübe ilk genel kurulun yapıldığı Akademik Yıl bitmeden yeniden üye olarak kabul edilemezler. İlk ve ikinci toplantıdan sadece biri için mazeret beyan edilebilir, mazeretin kabul edilip olmadığına İstanbul Bilgi Üniversitesi Kredili Sistem Lisans Ve Önlisans Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği'nin 30. maddesinin (a) ve (b) bendi esas alınarak Kulüpler Kurulu tarafından karar verilir.

(10) İlk genel kurulda alınması gereken kararlar şunlardır:

- (a) Kulüp tüzüğü'nün kabulü,
- (b) Yönetim kurulu asil ve yedek üyelerinin seçimi,
- (c) Denetleme kurulu asil ve yedek üyelerinin seçimi,
- (d) İlk faaliyet dönemi (Akademik Yıl) bütçe taslağının kabulü.

(11) İlk genel kurul toplantısından itibaren iki hafta içinde aşağıda sayılan belgeler Kulüp yönetim kurulu tarafından Sekretere sunulur:

- (a) Genel kurul tutanağı,
- (b) Güncel üye listesi ve eki,
- (c) Seçilen yönetim kurulu ve denetleme kurulu asil ve yedek üyelerinin listesi,
- (d) Genel kurul tarafından kabul edilmiş yeni faaliyet dönemi (Akademik Yıl) bütçe taslağı,
- (e) Yeni faaliyet dönemi (Akademik Yıl) organizasyon programı.

Sayılan belgelerin süresi içinde Sekretere sunulmaması halinde Kulüp yönetim kurulu üyelerinin sıfatlarının düşürülerek yedek üyelerden yeni Kulüp yönetim kurulu oluşturulması Sekreter tarafından Kulüpler Kuruluna önerilir. Yedek üyelerden oluşturulan Kulüp yönetim kurulu da sayılan belgeleri Kulüpler Kurulu tarafından belirlenen tarihe kadar Sekretere sunmazsa bunların da Kulüp yönetim kurulu üyelerinin sıfatları Kulüpler Kurulu kararıyla düşürülür.

Kulüp üyeliği

Madde 10- (1) Bu Yönergedeki kısıtlamalar saklı olmak üzere; öğrenciler istedikleri Aktif Kulübe üyelik başvurusunda bulunabilirler.

(2) Üyelik için aranan koşullar Kulüp tüzüğü'nde belirlenir.

(3) Üyelik başvurularının Kulüp yönetim kuruluna yazılı olarak ve bildirimler için kullanılacak e-posta adresinin gösterilip bildirimlerin gösterilen e-posta adresine gönderildiği tarihi izleyen üçüncü günde yapılmış sayılacağı belirtilerek yapılması gereklidir.

(4) Üyelik başvuruları Kulüp yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

(5) Kulüp tüzüğü'nde dil, ırk, renk, cinsiyet, din, mezhep ve benzeri sebeplere bağlı üyelik koşulları öngörülemez ve üyelik başvuruları bu nedenlerle reddedilemez.

(6) Kulüp amaç ve hedeflerini gerçekleştiremeyeceği veya bu amaç ve hedeflere madden ve manen hizmet edemeyeceği açık olan öğrencilerin başvuruları reddedilebilir.

(7) Kulüp yönetim kurulu tarafından verilen kararlar başvuruda bulunan öğrencilere bildirilir; başvurusu kabul edilen öğrenciler Kulüp üye listesine eklenir.

(8) Üyelik başvurusu reddedilen öğrenciler Kulüpler Kuruluna itiraz edebilirler, bu itirazlar Kulüpler Kurulunun ilk toplantısında karara bağlanır.

(9) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca “uzaklaştırma” cezası alan öğrencilerin Kulüp, Kulüp yönetim kurulu veya denetleme kurulu üyelikleri ceza süresince askıya alınır ve bu öğrenciler kulüp faaliyet ve organizasyonlarına katılamazlar.

(10) Kulüp üyeliği aşağıdaki hallerde sona erer:

(a) Üyelikten çekilme: Kulüp üyeliğinden çekilen öğrenci bunu Kulüp yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir. Kulüp yönetim kurulu ilk toplantısında üyenin çekildiği tespitini yaparak üyelikten çekilen öğrenciye bildirir. Çekilme Kulüp yönetim kuruluna yazılı olarak bildirildiği tarihte hüküm doğurur.

(b) Üyeliğin Kulüpler Kurulu kararıyla düşürülmesi: Üyeliği Kulüpler Kurulu kararıyla düşürülen öğrenciye yazılı bildirim yapılır. Üyeliği düşürülen öğrenci Kulüpler Kurulu'na itirazda bulunabilir.

(c) Üyeliğin düşmesi: İlk genel kurulun ilk ve ikinci toplantısının her ikisine de kabul edilmiş mazereti olmaksızın katılmayanların veya her Akademik Yıl başında yapılacak seçimli genel kurul toplantılarına üst üste iki kez katılmayanların üyeliği belirtilen koşulların gerçekleştiği tarihte hüküm doğurmak üzere düşer. Kulüp yönetim kurulu ilk toplantısında üyeliğin düştüğü tespitini yaparak ilgili öğrenciye bildirir. İlgili öğrenci Kulüpler Kurulu'na itirazda bulunabilir.

(d) Üniversitedeki öğrenimin sona ermesi: Üniversitedeki öğrenimin sona erdiği tarihte Kulüp üyeliği de sona erer. Mezuniyet halinde, mezuniyet kararı alınmamışsa dahi Üniversitenin kayıtlarına göre mezuniyet koşullarının karşılandığı tarihte sona erer.

Kulüp üyelik defteri, üyelik listesi ve dayanak evrak

Madde 11- (1) Kulüp yönetim kurulu sekreteri tarafından üyelik defteri ve listesi tutulur.

(2) Üyelik defterinde üyelerin öğrenci numarası, adı ve soyadı, kimlik numarası, kayıtlı olduğu bölüm ve program, üyeliğe giriş tarihi ile üyeliğinin sona erdiği tarih gösterilir. Üyelik listesinin ekinde üyeliği sona erenlerin listesine belirtilen bilgiler yanında üyeliğin sona erdiği tarih gösterilerek yer verilir. Üyelik defteri güncel tutulur.

(3) Üyelik durumu Sekretere üyelik listesiyle bildirilir. Üyelik listesinde üyelerin öğrenci numarası, adı ve soyadı, kimlik numarası, kayıtlı olduğu bölüm ve program ile üyeliğe giriş tarihi gösterilir. Üyelik listesinin ekinde üyeliği sona erenlerin listesine belirtilen bilgiler yanında üyeliğin sona erdiği tarih gösterilerek yer verilir.

(4) Güncel üyelik listesi ve eki aşağıdaki hallerde Sekretere sunulur:

(a) Her Akademik Yılın ders başlangıç tarihinden en az iki hafta önce;

(b) Kulüpler Kurulunca Kulübün izleyen Akademik Yılda faaliyetini sürdürmesine karar verilirse Akademik Yılın ders başlangıç tarihini izleyen iki hafta içinde;

(c) Bahar Yarıyılı ders başlangıç tarihini izleyen iki hafta içinde;

(d) Her Akademik Yıl başında yapılacak seçimli genel kurul toplantısı dışında olağan veya olağanüstü genel kurul toplantısı yapılacağı hallerde, genel kurul toplantısı tarihinden en az iki hafta önce;

(e) Kulüpler Kurulunun, Kulüpler Kurulu Başkanının veya Sekreterin talep ettiği hallerde.

(f) Güncel üye listesinin sunulmasından sonra üyeliğe kabul edilenler o yarıyılıda yapılacak seçimli genel kurullarda oy kullanamazlar.

(5) Sekreter gerekli olan hallerde üyelik listesi ve ekinde düzeltme yapabilir ve kayıt ve işlemlerde düzeltilmiş üyelik listesi esas alınır.

(6) Üyelik başvuruları ve ekleri ile üyeliğin sona ermesine ilişkin belge, karar ve ekleri üyeliğin sona erdiği tarihi izleyen iki Akademik Yıl süresince yazılı evrak olarak muhafaza edilir ve bu süre sonunda elektronik ortama aktarılarak Sekretere teslim edilir. Sekreter, yazılı evrakın tamam olduğunu ve elektronik ortama tam aktarıldığını tespit ederse yazılı evrak Kulüpler Kurulu kararıyla imha edilir ve elektronik kopyası beş Akademik Yıl süreyle elektronik ortamda tutulur.

Kulüp faaliyetinde uyulacak genel kurallar

Madde 12- (1) Kulüpler ve Kulüp üyeleri Kulüp adına veya Kulübe izafe edilebilecek tüm faaliyet ve organizasyonlarını bu Yönergeye uygun olarak yürütmekle yükümlüdür.

(2) Kulübün yetkili organları tarafından karara bağlanıp Kulüpler Kurulu tarafından onaylanan organizasyonlar dışında, Kulüp üyelerinin Kulüp adına veya Kulübe izafe edilecek organizasyon yapması, bu tür organizasyonlara katılması veya bu tür organizasyonlarda Kulübün adını kullanması yasaktır.

(3) Kulüpler kuruluş amaç ve hedefleri doğrultusunda ve bu çerçevede özel beceri gerektiren faaliyet ve organizasyon yapabilir, üyelerinin bu tür becerilere sahip olmaları konusunda eğitici ve geliştirici çalışmalarda bulunabilirler.

(4) Kulüpler faaliyet ve organizasyonlarını duyurma konusunda Kulüpler Kurulu tarafından belirlenmiş kurallara uyarlar.

(5) Kulübün aktif üye sayısı asgari on olmalıdır. Asgari aktif üye sayısını karşılamayan Kulübün yönetim kurulu üyeleri Sekreter tarafından yazılı olarak uyarılır. Asgari aktif üye sayısı bu uyarıdan itibaren iki ay içinde tamamlanmazsa, Kulübün yeni üye kabulü hariç olmak üzere tüm faaliyet ve organizasyonları Kulüpler Kurulu kararıyla Akademik Yıl sonuna kadar durdurulur.

İhlaller ve yaptırımlar

Madde 13- (1) Kulüplerin ve kulüp üyelerinin aşağıda sayılanları yapması yasaktır:

(a) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne, bu Yönergenin diğer hükümleri hariç olmak üzere mevzuata veya Üniversite organ ve makamlarının düzenleme ve kararlarına aykırı veya sayılanların ihlal edilmesine yol açan faaliyet, organizasyon veya açıklamalar;

(b) İnsan hak ve özgürlüklerini veya etik ilke ve kuralları ihlal eden veya bunlarla bağdaşmayan veya sayılanların ihlal edilmesine yol açan faaliyet, organizasyon veya açıklamalar;

(c) Üniversitenin akademik ortamına uygun düşmeyen, Üniversitenin faaliyetlerini güçleştiren veya aksatan, Üniversite'yi kamuoyunda yanlış tanıtan veya sayılan hallerde yol açan faaliyet, organizasyon veya açıklamalar;

(d) Kulübün kuruluş amaç ve hedefleri veya yarıyılık organizasyon programı dışında kalan faaliyet, organizasyon veya açıklamalar;

(e) Kulübün bu Yönergeye uygun olarak yarıyılık organizasyon programında olmadıkça, firmaların veya bunların ticari faaliyet veya organizasyonlarının tanıtımı veya bunlara aracılık;

(f) Kulüp üyelerine maddi çıkar sağlayan faaliyet veya organizasyonlar;

(g) Üçüncü kişilere haksız maddi çıkar sağlayan faaliyet veya organizasyonlar;

(h) Kulüpler Kurulunun izni olmaksızın veya Kulüpler Kurulunun iznine aykırı olarak Üniversitenin veya birimlerinin ad ve logolarını kullanmak;

(i) Kulüpler Kurulunun izni olmaksızın veya Kulüpler Kurulunun iznine aykırı olarak kulüp adı veya logosu kullanmak;

(k) Kulüpler Kurulunun izni olmaksızın veya Kulüpler Kurulunun iznine aykırı olarak, Kulüple, faaliyetleriyle veya organizasyonlarıyla bağlantılı kabul edilebilecek sosyal medya hesabı açmak veya kullanmak;

(l) Kulüpler Kurulunun izniyle açılmış sosyal medya hesaplarını, Kulüp yönetim kurulu kararıyla izin verilen Kulüp üyeleri hariç olmak üzere, Kulüp yönetim kurulu üyeleri dışındaki kişilere kullandırmak;

(m) Yukarıdaki fiilleri Kulüpler Kurulunun izni olmaksızın açılan sosyal medya hesapları üzerinden işlemek.

(2) [Birinci fıkradaki](#) yasakların Kulüp tarafından ihlal edilmesi halinde, fiilin ağırlığına göre, Kulübün faaliyetleri Kulüpler Kurulu kararıyla geçici olarak durdurulur, askıya alınır veya Kulüp kapatılır.

(3) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca disiplin işlemi yapılması gereken haller saklı olmak üzere; [1. fıkradaki](#) yasakları ihlal eden kulüp üyelerinin -fiillerinin ağırlığına göre- belirli bir, birkaç veya tüm kulüp üyelikleri Kulüpler Kurulunun kararıyla düşürülür. Üyeliği düşürülen öğrenci -alt, üst veya aynı düzeydeki öğrenimler dahil olmak üzere- Üniversitedeki öğrenimi sırasında, başka bir kulübe yeni üye olarak kabul edilemez veya kurulmak istenen kulübün kurucu üyesi olamaz.

(4) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca disiplin işlemi yapılması gereken haller saklı olmak üzere; [1. fıkraya](#) aykırı davranan öğrenciler Rektörlüğün önerisi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından fiillerinin ağırlığına göre süresiz veya bir yarıyıldan az, üç yarıyıldan fazla olmamak üzere süreli olarak belirli bir veya birkaç kulübün veya tüm kulüplerin üyesi olmaktan yasaklanabilir. Süreli yasaklama kararları derhal hüküm doğurur ve

kararın alındığı yarıyıl yaptırım süresinden sayılmaz. Süresiz yasaklanan öğrenci -alt, üst veya aynı düzeydeki öğrenimler dahil olmak üzere- Üniversitedeki öğrenimi sırasında, süreli yasaklanan öğrenci ise yasaklama süresince başka bir kulübe yeni üye olarak kabul edilemez veya kurulmak istenen kulübün kurucu üyesi olamaz.

(5) [Birinci](#) ilâ [4. fıkra](#) hükümleri saklı olmak üzere, bu Yönergenin ihlal edilmesi halinde aşağıdaki yaptırımlar uygulanır:

(a) Uyarı: Kulübün veya Kulüp üyelerinin Kulüpler Kurulu Başkanı tarafından yazılı olarak uyarılmasıdır. Uyarıda uyarının gerekçesi gösterilir ve gerekli görülen hallerde ihlalin giderilmesi veya yinelenmemesi için alınması gereken tedbirler belirtilir.

(b) Geçici durdurma: Uyarı alan Kulübün veya Kulüp üyelerinin uyarıya konu ihlali tekrarı halinde Kulübün belirli veya tüm faaliyet ve organizasyonlarının ihlal giderilene, ihlalin yinelenmemesi için gerekli tedbirler alınana veya bir Yarıyıla kadar durdurulmasıdır.

(c) Askıya alma: Kulübün tüm faaliyet ve organizasyonlarının Akademik Yılın sonuna kadar askıya alınmasıdır ve aşağıdaki hallerde uygulanır:

(c.1) Kulübün veya üyelerinin geçici durdurma yaptırımına aykırı davranması;

(c.2) Kulübün veya üyelerinin geçici durdurma yaptırımına konu ihlali aynı Akademik Yıl içinde tekrarlaması;

(c.3) Kulübün farklı ihlallerden bir Yarıyıldaki iki ayrı uyarı alması.

Kulübün faaliyetlerine izleyen Akademik Yılda devam edip etmeyeceği, Kulüpler Kurulunun izleyen Akademik Yıl öncesinde veya başında yapacağı toplantısında karara bağlanır.

(d) Kapatma: Kulübün kapatılmasıdır ve aşağıdaki hallerde uygulanır:

(d.1) Geçici durdurma yaptırımı alan Kulübün izleyen Yarıyıldaki yeniden geçici durdurma yaptırımını gerektiren bir ihlalde bulunması;

(d.2) Askıya alma yaptırımı alan Kulübün izleyen Akademik Yılda yeniden askıya alma yaptırımını gerektiren bir ihlalde bulunması.

(e) Üyeliğin askıya alınması: Kulüp üyesi bir öğrencinin kulüp üyeliği veya üyeliklerinin Akademik Yılın sonuna kadar askıya alınmasıdır ve aşağıdaki hallerde uygulanır:

(e.1) Öğrencinin uyarıya konu ihlali tekrarlaması;

(e.2) Öğrencinin farklı ihlallerden bir Yarıyıldaki iki ayrı uyarı alması;

(e.3) Öğrencinin fiilinin Kulübün geçici durdurma yaptırımını almasına neden olması.

İhlaller farklı kulüplere ilişkinse ihlalin ilişkin olduğu tüm kulüplere üyelikler askıya alınır. Üyeliği askıya alınan öğrenci, üyeliğinin askıda olduğu sürede başka bir kulübe yeni üye olarak kabul edilemez veya kurulmak istenen kulübün kurucu üyesi olamaz.

(f) Üyeliğin düşürülmesi: Kulüp üyesi bir öğrencinin kulüp üyeliği veya üyeliklerinin düşürülmesidir ve aşağıdaki hallerde uygulanır:

(f.1) Üyeliğin askıya alınması yaptırımı alan öğrencinin üyeliğin askıya alma yaptırımını gerektiren bir ihlalde izleyen Akademik Yılda bulunması;

(f.2) Öğrencinin fiilinin Kulübün askıya alma yaptırımı almasına neden olması;

İhlaller farklı kulüplere ilişkinse ihlalin ilişkin olduğu tüm kulüplerdeki, öğrencinin fiilinin üyesi olduğu kulüplerden birinin kapatılmasına neden olması halinde üye olduğu tüm kulüplerdeki üyelikleri düşürülür. Üyeligi düşürülen öğrenci -alt, üst veya aynı düzeydeki öğrenimler dahil olmak üzere- Üniversitedeki öğrenimi sırasında, başka bir kulübe yeni üye olarak kabul edilemez veya kurulmak istenen kulübün kurucu üyesi olamaz.

(6) Bu maddenin uygulanmasında, Kulübün yönetim veya denetleme kurulunun bir veya birden fazla üyesi tarafından bu sıfatları kullanarak yapılan ihlaller Kulübün yönetim veya denetleme kurulu; Kulüp üyelerinin çoğunluğu tarafından Kulüp adına, adıyla, işaret veya logosuyla yapılan ihlaller ise Kulüp tarafından yapılmış sayılır.

(7) Geçici durdurma veya askıya alma yaptırımı alan Kulüpler yaptırım süresince yeni üye kabul edemezler.

(8) Kulübün faaliyet ve organizasyonlarında doğan maddi zararlar zarara neden olanlardan tazmin edilir. Aşağıdaki hallerde zarar Kulübün gelirlerinden tahsil edilir:

(a) Zarara neden olanların Kulüp yönetim kurulu tarafından tespit edilememesi, yanlış tespit edilmesi,

(b) Zararın neden olanlardan tazmin edilememesi veya

(c) Zararın neden olanlardan tazmin edilmesinin olanaklı olmadığının Hukuk Müşavirliğince tespit edilmesi.

Kulübün izleyen akademik yılda faaliyetini sürdürmesi

Madde 14- (1) Kulüpler Kurulu her Akademik Yıl öncesinde veya başında Kulübün önceki Akademik Yılda yaptığı faaliyet ve organizasyonların genel değerlendirmesini yapar ve Kulübün faaliyetine izleyen Akademik Yılda sürdürüp sürdürmemesine karar verir. Kulüp bu değerlendirme için ilgili Akademik Yılın faaliyet raporunu ve güncel üyelik listesi ile ekini Akademik Yılın ders başlangıç tarihinden en az iki hafta önce Sekretere sunar. Faaliyet raporunun veya güncel üyelik listesi ile ekinin sunulmadığı hallerde ÖDM'nin tespitleri esas alınır.

(2) Kuruluş amaç ve hedeflerini yerine getiremeyeceği veya genel kurul üye tamsayısının yönetim ve denetleme kurulu asil ve yedek üyeliklerini tamamlamaya yetmediği tespit edilen Kulüp kapatılır.

(3) Kuruluş amaç ve hedeflerini yerine getirebileceği tespit edilen ve aşağıdaki koşulları sağlayan Kulübün faaliyetini izleyen Akademik Yılda sürdürmesine karar verilir:

(a) İlgili Akademik Yılda kuruluş amaç ve hedeflerine uygun en az iki organizasyon düzenlemiş olmak,

(b) İlgili Akademik Yılda en az iki yönetim kurulu toplantısı yapmış olmak,

(c) Değerlendirme tarihi itibarıyla, aktif üye sayısı en az on olmak,

(d) İlgili Akademik Yılda uyarı, geçici durdurma veya askıya alma yaptırımı almamış olmak.

(4) Kuruluş amaç ve hedeflerini yerine getirebileceği tespit edilen, ancak [3. fıkradaki](#) diğer koşulları sağlamayan Kulübün faaliyetini sürdürmesinde yarar görülürse Kulübün izleyen Akademik Yılda faaliyetini sürdürmesine karar verilir. Diğer hallerde, Kulübün faaliyetinin bir yarıyıl veya bir Akademik Yıl süresince durdurulmasına veya kapatılmasına karar verilir.

Kulüp genel kurulu

Madde 15- (1) Kulüp genel kurulu, Kulübün genel kurul toplantı tarihindeki aktif üyelerinden oluşur.

(2) Genel kurul üyelerinin her birinin bir oy hakkı vardır. Oylar genel kurula katılan üye tarafından şahsen kullanılır, vekaletle oy kullanılamaz.

(3) Genel kurulun görevleri şunlardır:

(a) Yönetim ve denetleme kurulu asil ve yedek üyelerini seçmek,

(b) Yönetim kurulunun çalışmalarını değerlendirmek ve ibra etmek,

(c) Kulüp tüzüğünü onaylamak, gerekli hallerde değişiklik yapmak,

(d) Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan organizasyon programını görüşmek ve onaylamak,

(e) Bütçeyi görüşmek ve karara bağlamak,

(f) Genel kurul üye tam sayısının en az dörtte üçünün oyuyla Kulübün kapatılmasına karar vermek.

(4) Seçimli genel kurul toplantısı:

(a) Faaliyetini izleyen Akademik Yılda sürdürmesine karar verilen Kulüp güncel üyelik listesi ve ekini [11. maddenin 4. fıkrasının \(d\) bendi](#) uyarınca Sekretere sunar ve Akademik Yılın ders başlangıç tarihini izleyen dört hafta içinde seçimli genel kurul toplantısını yapar.

(b) Toplantı yeter sayısı sağlanamadığı için seçimli genel kurul toplantısı yapılamaz veya karar yeter sayısı sağlanmadığı için [bu fıkranın \(f\) bendinde](#) belirtilen kararlardan herhangi biri alınmazsa, ikinci toplantı iki hafta sonra aynı gün aynı saatte yapılır.

(c) Seçimli genel kurulun ilk toplantısında;

(c.1) Toplantı yeter sayısı üye tamsayısının yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlası,

(c.2) Karar yeter sayısı, üye tamsayısının dörtte birinden (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının altına düşmemek üzere, toplantıya katılanların yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasıdır.

(d) Seçimli genel kurulun ikinci toplantısında;

(d.1) Toplantı yeter sayısı üye tamsayısının üçte birinden (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlası,

(d.2) Karar yeter sayısı ise üye tamsayısının dörtte birinden (tam sayıya balığ edilir) bir fazlasının altına düşmemek üzere toplantıya katılanların yarısından (tam sayıya balığ edilir) bir fazlasıdır.

(e) Seçimli genel kurulun ikinci toplantısı da toplantı yeter sayısı sağlanmadığı için yapılamaz veya [bu fıkranın \(f\) bendinde](#) belirtilen kararlar karar yeter sayısı olmadığı için tamamlanamazsa Kulübün infisah edip etmediği Kulüpler Kurulunun ilk toplantısında oylanır. Kulübün infisah etmediğine karar verilirse boş olan asil ve yedek üyelikler Kulüp üyeleri arasından Kulüpler Kurulu kararıyla tamamlanır.

(f) Seçimli genel kurul toplantısında alınması zorunlu kararlar şunlardır:

(f.1) Yönetim kurulu asil ve yedek üyelerinin seçimi,

(f.2) Denetleme kurulu asil ve yedek üyelerinin seçimi,

(f.3) Yarıyıllık organizasyon programı,

(f.4) Yeni faaliyet dönemi (Akademik Yıl) bütçe taslağının kabulü.

(g) [Bu fıkranın \(f\) bendindeki](#) kararların alınması halinde genel kurul gündeminde bulunan veya seçilmiş yönetim kurulu tarafından veya genel kurula katılan üyelerin dörtte birinin imzasıyla yazılı olarak teklif edilen diğer kararları alabilir.

(h) Seçimli genel kurul toplantısından itibaren iki hafta içinde aşağıda sayılan belgeler Kulüp yönetim kurulu tarafından Sekretere sunulur:

(h.1) Genel kurul tutanağı,

(h.2) Güncel üye listesi ve eki,

(h.3) Seçilen yönetim kurulu ve denetleme kurulu asil ve yedek üyelerinin listesi,

(h.4) Genel kurul tarafından kabul edilmiş yeni faaliyet dönemi (Akademik Yıl) bütçe taslağı;

(h.5) Yarıyıllık organizasyon programı.

Sayılan belgelerin süresi içinde Sekretere sunulmaması halinde Kulüp yönetim kurulu üyelerinin sıfatlarının düşürülerek yedek üyelerden yeni Kulüp yönetim kurulu oluşturulması Sekreter tarafından Kulüpler Kuruluna önerilir. Yedek üyelerden oluşturulan Kulüp yönetim kurulu da sayılan belgeleri Kulüpler Kurulu tarafından belirlenen tarihe kadar Sekretere sunmazsa bunların da Kulüp yönetim kurulu üyelerinin sıfatları Kulüpler Kurulu kararıyla düşürülür.

(5) [Dördüncü fıkranın \(f\) bendindeki](#) kararların alınması halinde genel kurul Akademik Yıl içinde olağan genel kurul toplantısı yapılmasına ve toplantı tarihine karar verebilir.

(6) Olağanüstü genel kurul toplantısı:

(a) Bu fıkranın (c) bendi ile anılan bende ilişkin diğer hükümler ayrı olmak üzere; Kulüp yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde olağanüstü genel kurul kararı alabilir.

(b) Genel kurul üyelerinin toplam sayısının en az yüzde kırkının yazılı ve gerekçeli olarak başvurmaları halinde Kulüp yönetim kurulu olağanüstü genel kurul kararı almak zorundadır. Olağanüstü genel kurul toplantısı başvurusunda itibaren iki hafta içinde olağanüstü genel kurul kararı alınmazsa başvuruçular Kulüpler Kuruluna yazılı ve gerekçeli

olarak başvurabilirler. Kulüpler Kurulu başvurunun usulüne uygun ve gerekçesinin haklı olduğuna sonucuna varırsa olağanüstü genel kurul kararı alır. Olağanüstü genel kurulun tarih ve saati ile yeri Kulüpler Kurulu Başkanı tarafından belirlenerek üyelere ve Sekretere elektronik postayla duyurulur.

(c) Üyeliklerin düşmesi nedeniyle Kulüp denetleme kurulunun toplantı yeter sayısının sağlanamadığı hallerde Kulüp yönetim kurulu denetleme kurulu üyelerini ve yedeklerini tamamlamak üzere seçimli olağanüstü genel kurul kararı almak zorundadır. Olağanüstü genel kurul toplantısı zorunluluğunun doğduğu tarihten iki hafta içinde olağanüstü genel kurul kararı alınmazsa Kulüpler Kurulu Başkanının sevki üzerine Kulüpler Kurulu denetleme kurulu üyelerini ve yedeklerini tamamlamak üzere olağanüstü genel kurul yapılması kararı alır. Olağanüstü genel kurulun tarih ve saati ile yeri Kulüpler Kurulu Başkanı tarafından belirlenerek üyelere ve Sekretere elektronik postayla duyurulur.

(d) Üyeliklerin düşmesi nedeniyle Kulüp yönetim kurulunun toplantı yeter sayısının sağlanamadığı hallerde Kulüpler Kurulu Başkanı yönetim kurulu üyelerini ve yedeklerini tamamlamak üzere seçimli olağanüstü genel kurul çağırısı yapar. Olağanüstü genel kurulun tarih ve saati ile yeri Kulüpler Kurulu Başkanı tarafından belirlenerek üyelere elektronik postayla duyurulur.

(e) Bu fıkranın (b), (c) ve (d) bendinde belirtilen haller ile genel kurulun 4. fıkra uyarınca tarih belirlediği haller hariç olmak üzere; genel kurul toplantısının tarihi ile yer ve saati, Kulüp yönetim kurulu tarafından belirlenir ve belirlenen genel kurul tarihinden en geç bir hafta önce üyelere ve Sekretere elektronik postayla duyurulur.

(f) Yönetim ve/veya denetleme kurulu üyelerini ve yedeklerini tamamlamak üzere yapılan seçimli olağanüstü genel kurul toplantısında ilgili seçim dışında karar alınamaz ve bu toplantılarda bu maddenin 4. fıkrasının (b), (c) ve (d) bentleri uygulanır. Seçimli olağanüstü genel kurulun ikinci toplantısı da toplantı yeter sayısı sağlanamadığı için yapılamaz veya ilgili seçim yapılamazsa Kulübün infisah edip etmediği Kulüpler Kurulunun ilk toplantısında oylanır. Kulübün infisah etmediğine karar verilirse boş olan asil ve yedek üyelikler Kulüp üyeleri arasından Kulüpler Kurulu kararıyla tamamlanır.

(6) Seçimli olağan ve olağanüstü genel kurul toplantıları dışında, genel kurulun;

(a) Toplantı yeter sayısı üye tamsayısının yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlası,

(b) Karar yeter sayısı, üye tamsayısının dörtte birinden (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının altına düşmemek üzere, toplantıya katılanların yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasıdır.

(7) Genel Kurul üyelerinin isimlerinin yer aldığı liste, genel kurul çağırısının Kulüp yönetim kurulu tarafından yapıldığı hallerde Kulüp yönetim kurulu tarafından, genel kurul çağırısının Kulüpler Kurulu veya Başkanı tarafından yapıldığı hallerde ÖDM tarafından hazırlanarak genel kurul toplantısının yapılacağı yerde hazır bulundurulur ve katılan üyeler tarafından imzalanır. Her halde Kulüpler Kurulu Başkanı genel kurul toplantısına eşlik etmek üzere bir Kulüpler Kurulu Temsilcisi görevlendirir. Toplantı yeter sayısının sağlayan sayıda üyenin hazır bulunduğu tespit edildiği hallerde, çağırının nasıl yapıldığına bağlı olarak toplantı Kulüp yönetim kurulu başkanı veya görevlendirdiği bir yönetim kurulu üyesi veya Kulüpler Kurulu Temsilcisi tarafından başlatılır; toplantı yeter sayısının sağlayan sayıda üyenin hazır bulunmadığının tespit edildiği hallerde ise durum, çağırının nasıl yapıldığına bağlı

olarak Kulüpler Kurulu Temsilcisi ile Kulüp yönetim kurulunun hazır bulunan üyeleri veya Kulüpler Kurulu Temsilcisi tarafından yazılı tutanakla tespit edilir.

(8) Toplantının başlatıldığı hallerde, genel kurul toplantısını yönetmek üzere divan kurulu oluşturulur. Bir başkan ile iki yazman üyeden oluşan divan kurulu genel kurulun düzeninden sorumludur ve genel kurul tutanağını düzenleyip imzaladıktan sonra varsa veya seçilmişse yönetim kuruluna, diğer hallerde Kulüpler Kurulu Temsilcisine teslim eder. Genel kurulda hazır bulunan üyeler divan kurulu için kendileri aday olabilecekleri gibi aday da gösterilebilirler. Divan kurulu seçimleri açık oyla yapılır ve toplantı için geçerli karar yeter sayısı uygulanır. Divan kurulunun seçilemediği hallerde Kulüpler Kurulu Temsilcisi adaylara öncelik vererek hazır bulunan üyelerden divan kurulunu oluşturur.

(9) Genel kurulda öncelikle gündemdeki konular görüşülerek karara bağlanır, bunlar tamamlandıktan sonra katılan üyelerin en az dörtte birinin veya Kulüp yönetim kurulunun üye tam sayısının çoğunluğuyla yapacağı öneriler görüşülerek karara bağlanır.

(10) Kuruluş sonrası ilk genel kurula ilişkin hükümler saklıdır.

Kulüp yönetim kurulu

Madde 16- (1) Kulüp yönetim kurulu, Kulübün icra organıdır.

(2) Kulüp yönetim kurulunun görevleri şunlardır:

(a) Kulübün belirlenmiş olan amaç ve hedeflerine uygun organizasyonlar düzenlemek ve gerekli gördüğü çalışmalarını yapmak;

(b) Kulüp üyeleri arasında arkadaşlık bağları tesis etmek için gerekli gayreti göstermek ve bu yönde organizasyonlar düzenlemek;

(c) Kulüp üyeliğine ilişkin tüm işleri yapmak ve ilgili kayıtları tutmak;

(d) Kulübün yarıyılık organizasyon programı taslağını hazırlamak ve onaylanan yarıyılık organizasyon programını uygulamak;

(e) Bütçe taslağını hazırlayıp Kulüp genel kuruluna sunmak onaylanan bütçeyi uygulamak;

(f) Mali konularla ilgili kayıtları tutmak;

(g) Kulüp tüzüğünü ve değişiklik tasarılarını hazırlamak;

(h) Bu Yönergede ve bu Yönergeye aykırı olmamak kaydıyla Kulüp tüzüğüyle verilen diğer görevleri yapmak;

(i) Bu Yönergenin uygulanmasında azami özeni göstermek.

(3) Bu Yönergedeki özel hükümler saklı olmak üzere; Kulüp yönetim kurulu kendisine verilen görevlerin bu Yönergeye uygun şekilde yerine getirilmesi bakımından Kulüpler Kuruluna, mali hususlar bakımından Kulüpler Kurulu Başkanına, belirtilenler dışındaki işleyiş, faaliyet ve organizasyonlar bakımından Kulüp genel kuruluna karşı sorumludur.

(4) Kulüp yönetim kurulu, bu Yönergeyle özel olarak görevlendirilen üyeleri hariç olmak üzere, kendisine verilen görevlerin bu Yönergeye uygun şekilde yerine getirilmesinde kurul olarak sorumludur. Kulüp yönetim kurulunun bir üyesini görevlendirmesi veya bir

üyesine yetki vermesi Kulüp yönetim kurulunun yapılan iş ve işlemlerdeki sorumluluğunu kaldırmaz.

(5) Kulüp yönetim kurulunun asil üye sayısı en az üç en fazla onbeş olmak üzere Kulüp tüzüğünde kesin şekilde belirlenir.

(6) Kulüp yönetim kurulu üyeliği süresi bir Akademik Yıldır, ancak Kulüpler Kurulunun Kulübün izleyen Akademik Yılda faaliyetini sürdürmesine karar verdiği hallerde, yönetim kurulu üyelerinin görevleri, görevlerinin üyelik süresi dışında bir nedenle sona ermemesi kaydıyla, yönetim kurulu seçimleri tamamlanana kadar devam eder.

(7) Kulüp yönetim kurulu üye tamsayısının çoğunluğuyla toplanır. Bu Yönergede farklı bir yeter sayı öngörülmemişse kararlar üye tamsayısının çoğunluğuyla alınır.

(8) Kulüp yönetim kurulu ilk toplantısında kendi üyeleri arasından Kulüp yönetim kurulu başkanını, Kulüp sekreterini, Kulüp saymanını ve Kulüp tüzüğünde öngörölmüş diğer görevlileri seçer. Boşalan veya boşalması kesin olan görevler için en geç görevin boşalmasından sonra bir ay için aynı şekilde seçim yapılır. Kulüp yönetim kurulu başkanlığı görevinin boşalması halinde bu görev seçilmişse başkan vekili, başkan vekili yoksa Kulüp sekreteri tarafından vekaleten yürütölür.

(9) Kulüp yönetim kurulu toplantılarında başkanlık görevi Kulüp yönetim kurulu başkanı; başkanın yokluğunda, seçilmişse başkan vekili; başkan vekilinin de yokluğunda, Kulüp sekreteri; Kulüp sekreterinin de yokluğunda, Kulüp saymanı tarafından yürütölür.

(10) Kulüp yönetim kurulu başkanı Kulübü temsil eder, ancak Kulüp yönetim kurulu başkanı mali işlemleri veya mali sonuç doğuracak işlemleri sadece Kulüp saymanının ortak imzasıyla yapabilir. Kulüp yönetim kurulu başkanının açıklama, iş ve işlemleri Kulüp yönetim kuruluna ve/veya Kulübe izafe edilir.

(11) Kulüp sekreterinin görev ve yetkileri şunlardır:

(a) Saymanın görevleri hariç olmak üzere, Kulübün bu Yönergede belirtilen defter ve kayıtlarını tutmak ve muhafaza etmek;

(b) Kulüp yönetim kurulu karar tutanaklarını hazırlamak ve muhafaza etmek;

(c) Genel kurul çağrılarını genel kurul üyelerine iletmek;

(d) Yönetim kurulu toplantı çağrılarını yönetim kurulu üyelere iletmek;

(e) Bu Yönergede ve Kulüp tüzüğünde verilen diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

(12) Kulüp saymanının görev ve yetkileri şunlardır:

(a) Kulübün mali konulardaki kayıt ve defterlerini tutmak;

(b) Bütçe taslağı önerisini hazırlamak ve Kulüp yönetim kuruluna sunmak;

(c) Derslerin bitiş tarihini izleyen bir ay içinde mali raporu hazırlayarak Kulüp yönetim kuruluna sunmak;

(d) Kulüp yönetim kurulu başkanının ortak imzasıyla mali işlemleri veya mali sonuç doğuracak işlemleri yapmak;

(e) Bu Yönergede ve Kulüp tüzüğünde verilen diğer görevleri yapmak.

(13) Kulüp yönetim kurulunun asil üye sayısının üçten fazla olduğu Kulüplerde, Kulüp yönetim kurulu üye sayısını aşmamak kaydıyla Kulüp tüzüğünde yönetim kurulu başkanı, sekreter, sayman dışında Kulüp yönetim kurulu başkan vekili, Kulüp organizasyon sorumlusu veya temsilcisi, Kulüp tanıtım sorumlusu veya temsilcisi gibi görevliler belirlenebilir. Bunların görev ve yetkileri Kulüp tüzüğünde açık şekilde belirlenir.

(14) Kulüp yönetim kurulu üyeliğine aday olacak Kulüp üyesinin aşağıdaki koşulları taşıması sağlaması gerekir:

- (a) Kulübün aktif üyesi olması;
- (b) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca herhangi bir ceza almış olmaması;
- (c) Seçimin yapıldığı tarihte genel not ortalamasının en az 2,00 olması;
- (d) Kulüp yönetim kurulu veya denetleme kurulu üyeliğinin düşürülmesi nedeniyle kısıtlı olmaması;
- (e) Yönetim kurulu üyeliği azami süresini doldurmamış olması;
- (f) Kuruluş sonrası ilk genel kurulda seçilecek yönetim kurulu için kurucu üye olması;
- (g) Faaliyetini kesintisiz iki yarıyıldan fazla sürdüren kulüplerde son iki yarıyıldır kulübün aktif üyesi olması.

(15) Yönetim kurulu üyeliği azami süresi; aynı Kulüpte üst üste iki Akademik Yıl, bulunulan öğrenim düzeyinde aynı Kulüpte üç Akademik Yıl, bulunulan öğrenim düzeyine bakılmaksızın farklı Kulüplerde dört Akademik Yıldır. Yabancı dil hazırlık sınıfı, yönetim kurulu üyeliği azami süresinin hesabında dikkate alınır ve belirtilen koşullardan herhangi birinin gerçekleşmesi halinde yönetim kurulu üyeliği azami süresi doldurulmuştur.

Kulüp denetleme kurulu

Madde 17- (1) Denetleme Kurulu Kulübün, Kulüp faaliyetlerini denetlemekten sorumlu organdır.

(2) Kulüp denetleme kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- (a) Yönetim kurulunun genel kurula sunduğu bütçe taslağı hakkında Kulüp genel kuruluna görüş bildirmek;
- (b) Yönetim kurulunun genel kurula sunduğu mali rapor hakkında Kulüp genel kuruluna görüş bildirmek;
- (c) Yönetim kurulunun Kulüpler Kuruluna sunduğu faaliyet raporu hakkında Kulüpler Kuruluna görüş bildirmek;
- (d) Kulüp işleyişinde bu Yönergeye veya Kulüp tüzüğüne aykırı gördüğü hususları Kulüp yönetim kuruluna ve Kulüpler Kuruluna olarak bildirmek;
- (e) Bu Yönergede ve bu Yönergeye aykırı olmamak kaydıyla Kulüp tüzüğüyle verilen diğer görevleri yapmak.

(3) Kulüp denetleme kurulu 2. fıkrada belirtilen görevlerini yerine getirirken rapor ve bildirimlerini, bir nüshasını ilgili kurula, bir nüshası Kulüpler Kuruluna sunulmak üzere, yazılı olarak yapar.

(4) Kulüp denetleme kurulu asil üye sayısı üçtür.

(5) Kulüp denetleme kurulu ilk toplantısında kendi üyeleri arasından Kulüp denetleme kurulu başkanını seçer. Başkanlık görevinin boşalması halinde ilk toplantıda aynı şekilde seçim yapılır.

(6) Kulüp denetleme kurulu üye tamsayısının çoğunluğuyla toplanır. Kararlar üye tamsayısının çoğunluğuyla alınır, çekimser oy kullanılamaz.

(7) Kulüp denetleme kurulu rapor ve bildirimlerini üye tamsayısının çoğunluğuyla yapar.

(8) Kulüp denetleme kurulu üyeliği süresi bir Akademik Yıldır, ancak Kulüpler Kurulunun Kulübün izleyen Akademik Yılıda faaliyetini sürdürmesine karar verdiği hallerde, denetleme kurulu üyelerinin görevleri, görevlerinin üyelik süresi dışında bir nedenle sona ermemesi kaydıyla, denetleme kurulu seçimleri tamamlanana kadar devam eder.

(9) Kulüp denetleme kurulu ilk toplantısında kendi üyeleri arasından Kulüp denetleme kurulu başkanını seçer. Kulüp denetleme kurulu başkanlığı görevinin boşalması halinde ilk toplantıda aynı şekilde seçim yapılır.

(10) Kulüp denetleme kurulu başkanının açıklama, iş ve işlemleri Kulüp denetleme kuruluna izafe edilir.

(11) Kulüp denetleme kurulu üyeliğine aday olacak Kulüp üyesinin aşağıdaki koşulları taşıması sağlaması gerekir:

(a) Kulübün aktif üyesi olması;

(b) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca herhangi bir ceza almış olmaması;

(c) Seçimin yapıldığı tarihte genel not ortalamasının en az 2,00 olması;

(d) Kulüp yönetim kurulu veya denetleme kurulu üyeliğinin düşürülmesi nedeniyle kısıtlı olmaması;

(e) Denetleme kurulu üyeliği azami süresini doldurmamış olması.

(12) Denetleme kurulu üyeliği azami süresi; aynı Kulüpte üst üste iki Akademik Yıl, bulunulan öğrenim düzeyinde aynı Kulüpte dört Akademik Yıl, bulunulan öğrenim düzeyine bakılmaksızın farklı Kulüplerde beş Akademik Yıldır. Yabancı dil hazırlık sınıfı, denetleme kurulu üyeliği azami süresinin hesabında dikkate alınır ve belirtilen koşullardan herhangi birinin gerçekleşmesi halinde denetleme kurulu üyeliği azami süresi doldurulmuştur.

Kulüp yönetim veya denetleme kurulu üyeliğine adaylık başvurusu, huzurda seçim ve elektronik ortamda seçim

Madde 18- (1) Kulüp yönetim veya denetleme kurulu üyeliğine adaylık başvurusu, yazılı olarak ve duyurulan genel kurul toplantısı tarihinden en fazla bir hafta öncesinde, toplantı çağrısının nasıl yapıldığına bağlı olarak Kulüp yönetim kuruluna veya Kulüpler Kurulu Başkanına yapılır. Başvuruda öğrenci numarası, ad ve soyad, kayıtlı olunan bölüm ve program ile 150 sözcüğü aşmayacak şekilde aday tanıtıcı bilgiye yer verilerek adaylık başvurusu açıkça dile getirilir. Başvuruyu alan makam adayların belirtilen bilgilerini tüm genel kurul üyelerine genel kuruldan önce elektronik postayla duyurur.

(2) Huzurda seçim:

(a) Huzurda seçim, genel kurul toplantısı için toplantı yeter sayısının bulunduğu hallerde genel kurul üyelerinin şahsen katılımıyla yapılan seçimdir.

(b) Duyurulan adayların ad ve soyadlarının soyadı sırasına göre yer aldığı oy pusulaları, genel kurul toplantı çağrısının nasıl yapıldığına bağlı olarak, Kulüp yönetim kurulu veya Kulüpler Kurulu Temsilcisi tarafından hazırlanır ve genel kurula katılan üyelerin her birine imza karşılığı verilir.

(c) Oylar adaylar içinden en az bir, en fazla asil üye sayısı işaretlenmek suretiyle kullanılır.

(d) Oyların sayımı genel kurulda açık şekilde yapılır. Hiçbir adayın işaretlenmediği veya yönetim kurulu üye sayısından fazla adayın işaretlendiği veya pusulada belirtilmeyen başka bir ismin yazıldığı oy pusulaları geçersiz sayılır.

(e) Seçilebilmek için, genel kurul üye tamsayısının dörtte birinden (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının altına düşmemek üzere, oy verenlerin yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının oyunun alınması gereklidir. Bu koşulu sağlayan adaylar aldıkları oy sayısına göre sıralanır ve bu sıraya göre asil üyeler belirlenir, asil üye sayısından fazla seçilen varsa bunlar aldıkları oy esasında sıralamayla yedek üye seçilmiş olur. Asil üyeliklerin dolmadığı veya yedek üye sayısının asil üye sayısına erişmediği hallerde boş kalan üyelikler için aynı esaslarla ikinci tur, ikinci turda da asil üyelikler dolmazsa veya yedek üye sayısı asil üye sayısına erişmezse boş kalan üyelikler için aynı esaslarla üçüncü tur seçim yapılır. Üçüncü tur sonunda asil üyelikler dolarsa seçim sonuca ulaşmış, dolmamışsa seçim sonuca ulaşmamıştır.

(f) İlk toplantıda seçimin sonuca ulaşmadığı hallerde, boş kalan üyelikleri tamamlamak üzere bu Yönergenin ilgili kuralları uyarınca genel kurulun ikinci toplantısı yapılır. Seçilebilmek için, genel kurul üye tamsayısının dörtte birinden (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının altına düşmemek üzere, oy verenlerin yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının oyunun alınması gereklidir. Bu koşulu sağlayan adaylar aldıkları oy sayısına göre sıralanır ve bu sıraya göre boş olan asil üyelikler doldurulur, asil üye sayısından fazla seçilen varsa bunlar aldıkları oy esasında sıralamayla yedek üye seçilmiş olur. Asil üyeliklerin dolmadığı veya yedek üye sayısının asil üye sayısına erişmediği hallerde boş kalan üyelikler için aynı esaslarla ikinci tur, ikinci turda da asil üyelikler dolmazsa veya yedek üye sayısı asil üye sayısına erişmezse boş kalan üyelikler için aynı esaslarla üçüncü tur seçim yapılır. Üçüncü tur sonunda asil üyelikler dolarsa seçim sonuca seçim sonuca ulaşmış, dolmamışsa seçim sonuca ulaşmamıştır.

(g) İkinci toplantıda da seçim sonuca ulaşmazsa, kuruluş sonrası ilk genel kurul için [9. maddenin 7. fıkrası](#), seçimli genel kurul için [15. maddenin 4. fıkrasının \(e\) bendi](#), seçimli olağanüstü genel kurul için [15. maddenin 6. fıkrasının \(f\) bendi](#) uygulanır.

(3) Elektronik ortamda seçim:

(a) Kuruluş sonrası ilk genel kurul hariç olmak üzere; Kulüpler Kurulu Kulüp yönetim ve/veya denetleme kurulu üyeliği seçiminin elektronik ortamda yapılmasına karar verebilir.

(b) Seçimin elektronik ortamda yapılmasına karar verildiği hallerde, önce seçim yapılır, ardından genel kurulda alınması gereken karar varsa genel kurul toplantıya çağrılır.

(c) Elektronik ortamda seçim Öğrenci Bilgi Sistemi (*Student Information System / SIS*) üzerinden yapılır.

(d) Elektronik ortamda seçim her biri farklı takvim gününde ve 12 saatten az olmamak üzere belirlenen en fazla üç tur halinde yapılır. Oylar adaylar içinden en az bir, en fazla asil üye sayısı işaretlenmek suretiyle kullanılır. Seçilebilmek için, genel kurul üye tamsayısının dörtte birinden (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının altına düşmemek üzere, oy verenlerin yarısından (tam sayıya baliğ edilir) bir fazlasının oyunun alınması gereklidir. Bu koşulu sağlayan adaylar aldıkları oy sayısına göre sıralanır ve bu sıraya göre asil üyeler belirlenir, asil üye sayısından fazla seçilen varsa bunlar aldıkları oy esasında sıralamayla yedek üye seçilmiş olur. Asil üyelikler dolmadığı veya yedek üye sayısının asil üye sayısına erişmediği hallerde boş kalan üyelikler için aynı esaslarla ikinci tur, ikinci turda da asil üyelikler dolmazsa veya yedek üye sayısı asil üye sayısına erişmezse boş kalan üyelikler için aynı esaslarla üçüncü tur seçim yapılır. Üçüncü tur sonunda asil üyelikler dolarsa seçim sonuca ulaşmış, dolmamışsa seçim sonuca ulaşmamıştır.

(e) Seçimin sonuca ulaşmadığı hallerde seçimli genel kurul için [15. maddenin 4. fıkrasının \(e\) bendi](#), seçimli olağanüstü genel kurul için [15. maddenin 6. fıkrasının \(f\) bendi](#) uygulanır.

(f) Elektronik seçimlere ilişkin diğer usul ve esaslar Kulüpler Kurulu tarafından belirlenir.

(4) Seçimlerin başlamasından bitimine kadar, seçimin düzen içinde yönetimi ve dürüstlüğü ile ilgili bütün işlemleri yapma ve yaptırma yetki ve görevi Kulüpler Kurulu Başkanının, seçim süresince ve seçimden sonra seçim konularıyla ilgili bütün şikayet ve itirazları inceleme ve kesin karara bağlama yetki ve görevi Kulüpler Kurulundadır.

Kulüp yönetim veya denetleme kurulu üyeliğinin düşmesi veya sona ermesi ve bu hallerde uygulanacak özel kurallar

Madde 19- (1) Disiplin cezası alan Kulüp yönetim kurulu veya denetleme kurulu üyesinin bu sıfatı başkaca bir karara gerek olmaksızın düşer ve hiçbir kulübün yönetim ve denetim kurulu üyeliğine seçilemez.

(2) Kulüp yönetim kurulu veya denetleme kurulu üyeliği Kulüpler Kurulu kararıyla düşürülenler, üyeliğin düşürüldüğü Akademik Yıl ile izleyen Akademik Yılda hiçbir kulübün yönetim ve denetim kurulu üyeliğine seçilemez.

(3) İstanbul Bilgi Üniversitesi Kredili Sistem Lisans ve Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca sınamalı statüsüne giren öğrencinin Kulüp yönetim kurulu veya denetleme kurulu üyeliği bu statüye girdiği Yarıyılın sonunda düşer.

(4) Kulübün yönetim veya denetleme kurulu üyeliğinden veya Kulüp üyeliğinden çekilen öğrencinin Kulübün yönetim ve denetleme kurulu üyeliği çekilme tarihinde sona erer.

(5) Bir Kulübün (“Önceki Kulüp”) yönetim kurulu üyesiyken başka bir Kulübün (“Sonraki Kulüp”) yönetim kuruluna kendi isteğiyle aday olup seçilen öğrencinin Önceki Kulüpteki yönetim kurulu üyeliği Sonraki Kulüp yönetim kuruluna seçildiği tarihte sona erer.

(6) Bir Kulübün (“Önceki Kulüp”) yönetim kurulu üyesiyken başka bir Kulübün (“Sonraki Kulüp”) yönetim kuruluna aday gösterilip seçilen öğrencinin Önceki Kulüpteki yönetim kurulu üyeliği, seçim sonucunun kendisine bildirildiği tarihten itibaren bir hafta içinde bu görevlerinden herhangi birinden çekilmezse belirtilen sürenin dolduğu tarihte sona erer.

(7) Kulüp yönetim kurulu veya denetleme kurulu üyeliğinin düşmesi, düşürülmesi veya başkaca bir nedenle sona ermesi halinde Kulüp yönetim kurulu veya denetleme kurulu üyelikleri yedek üye sıralamasına göre yedek üyelerle tamamlanır. Kulüp yönetim kurulu veya denetleme kurulu üye tam sayısı yedek üyelerle tamamlanamadığı hallerde:

(a) Kulüp genel kurulunun üye tamsayısı gerekli asil ve yedek üyelikleri tamamlamaya yetiyorsa 15. maddenin 6. fıkrasının (c) ve (d) bendi uyarınca seçimli olağanüstü genel kurul çağırısı yapılır.

(b) Kulüp genel kurulunun üye tamsayısı gerekli asil ve yedek üyelikleri tamamlamaya yetmiyorsa; Kulübün yeni üye kabulü hariç olmak üzere tüm faaliyet ve organizasyonları Kulüpler Kurulu kararıyla Akademik Yıl sonuna kadar durdurulur.

Kulüp defter ve belgeleri

Madde 20- (1) Kulüp aşağıdaki defterleri ve dosyaları tutmakla yükümlüdür:

(a) Üye kayıt defteri: Kulübün üyeleriyle ilgili bilgilerin işlendiği defterdir.

(b) Yönetim kurulu karar defteri: Yönetim kurulu kararlarının işlendiği defterdir.

(c) Gelir-gider defteri: Kulübün tüm gelir ve giderlerinin işlendiği defterdir.

(d) Üyelik belge ve karar dosyası: Üye esasında tutulan ve üyelikle ilgili belge ve kararların yer aldığı dosyadır.

(e) Genel kurul tutanak dosyası: Genel kurul tutanaklarının yer aldığı dosyadır.

(f) Gelir ve gider belgeleri dosyası: Kulübün gelir ve giderlerine ilişkin belgelerin yer aldığı dosyadır.

(2) Kulüp üzerine işlenmiş demirbaşlarla ilgili kayıtlar yönetim kurulu karar defterine işlenir.

(3) Kulüp faaliyet ve organizasyonlarını bu Yönergede düzenlenen hususlar dışında Kulüp tüzüğüne göre yürütür. Kulüp tüzüğü, Kulüpler Kurulu tarafından karara bağlanan ve Kulüpler Koordinatöründen temin edilecek tip tüzüğe göre hazırlanır. Kulüp tüzüğünde bu Yönerge uyarınca Kulüp tüzüğünde belirlenmesi gereken hususlar ve bu Yönergeye aykırı olmamak kaydıyla bu Yönergede düzenlenmeyen konular ile Kulübün işleyişine özgü hususlara da yer verilir. Kulüp tüzüğü kuruluş sonrası ilk genel kurulda görüşülerek karara bağlanır ve tüzük değişiklikleri genel kurul kararıyla yapılır. Genel kurulda karara bağlanan tüzük ve değişiklikleri Kulüpler Kurulunun onayıyla yürürlüğe girer.

(4) Kulüp faaliyet ve organizasyonlarını Kulüpler Kurulu tarafından karara bağlanan formata uygun olarak hazırlayacağı yarıyılık organizasyon programında gösterir ve bu programa göre yürütür. Yarıyılık organizasyon programı genel kurulda görüşülerek karara bağlanır. Kulüp yönetim kurulu oybirliğiyle yarıyılık organizasyon programını değiştirebilir veya programa yeni organizasyon ekleyebilir. Yarıyılık organizasyon programı, yarıyılık organizasyon programındaki değişiklikler ve yeni organizasyon kararları Kulüpler Kurulunun onayıyla yürürlüğe girer.

(5) Genel kurul toplantı tutanağı: Genel kurula ilişkin olarak divan kurulu tarafından tutulan tutanaktır. İki nüsha halinde düzenlenerek divan kurulu tarafından tutulan ve

imzalanan bu tutanakta şu hususlar ile Kulüpler Kurulu tarafından gerekli görülen diğer hususlara yer verilir:

- (a) Toplantı yer, tarih ve saati,
- (b) Toplantı yeter sayısının ne şekilde sağlandığı;
- (c) Toplantının kim tarafından açıldığı;
- (d) Divan kurulu üye adayları, divan kurulu üyelerinin ad, soyad ve öğrenci numaraları ile ne şekilde seçildikleri;
- (e) Gündemdeki konular ile bunlara ilişkin olarak verilen oy sayılarını içerecek şekilde alınan kararlar;
- (f) Öneri sahipleri belirtilerek, öneriler ile bunlara ilişkin olarak verilen oy sayılarını içerecek şekilde alınan kararlar;
- (g) Özet halinde, üyeler tarafından yapılan temenniler.

Genel kurul tutanağının bir nüshası bu Yönergede öngörülen süre içinde Sekretere sunulur ve bir nüshası Kulüp yönetim kurulu tarafından muhafaza edilir.

(6) Kulüp Üniversite içinde veya dışında yapacağı veya katılacağı her türlü organizasyon için tarih, yer ve saatini belirterek en az iki hafta önce Etkinlik Formuyla Kulüp Koordinatörüne başvurmalı ve Kulüpler Kurulunun onayını almadır, haklı nedenlerin olduğu hallerde bu süre Üst Kurul Başkanı tarafından üç güne kadar kısaltılabilir. Etkinlik Formu formatı Kulüpler Kurulu Başkanı tarafından hazırlanır. Etkinlik Formu Kulüp yönetim kurulu başkanı veya Kulüp yönetim kurulunca organizasyon için görevlendirilen yönetim kurulu üyesi ile Kulüp Danışmanı tarafından imzalanır. Etkinlik Formuna organizasyona ilişkin belgeler ile organizasyon bütçe önerisi eklenir. Organizasyonun Kulüpler Kurulu tarafından onaylanmış olması kaydıyla, Kulüpler Kurulu Başkanının izniyle yer, tarih ve saat değişikliği yapılabilir. Kulüpler Kurulu Etkinlik Formunun elektronik ortamda iletilmesine ve işlem görmesine karar verebilir, bu halde ilgili usul ve esaslar da belirlenir.

Mali hususlar

Madde 21- (1) Kulüp faaliyet ve organizasyonlarını Kulüpler Kurulu tarafından karara bağlanan formata uygun olarak hazırlanan Kulüp bütçesine uygun olarak yürütür. Bütçe genel kurulda görüşülerek karara bağlanır. Genel kurulda karara bağlanan bütçe Kulüpler Kurulunun uygun görüşü üzerine Üniversitenin Mali İşler Daire Başkanlığının onayıyla yürürlüğe girer.

(2) Kulüplere her Yarıyıl için bütçe tahsisi yapılır. Tahsis yapılırken Kulüplerin aktif üye sayıları, organizasyonların sayı ve niteliği, organizasyonlara katılacak kişi sayısı gibi hususlar dikkate alınır. Kulüpler Kurulu organizasyon projesi hazırlayarak başvuran Kulüplere ek bütçe tahsis edebilir. Ek bütçe talebi organizasyonun niteliği, Kulüp üyelerinin bu organizasyondan yararlanma olanakları, Kulüp üyeleri dışındakilere açık olup olmaması, uluslararası öğrencilere açık olup olmaması, sponsorluk veya bağış alınıp alınmadığı ve benzeri kıstaslar dikkate alınarak karara bağlanır. Bütçe tahsisleri Üniversitenin bütçesi ile mali kuralları dahilinde yapılır.

(3) Kulüp gelirleri şunlardan oluşur:

- (a) Kulübe yapılan bütçe tahsisleri,

(b) Kulüp veya üyelerinin Kulüpler Kurulunun izniyle sağladığı sponsorluk gelirleri ile bağışlar,

(c) Kulübün organizasyonlarına katılanlardan Kulüpler Kurulunun izniyle alacakları katılım ücretleri.

(4) Kulüp, üyelerinden veya üye olmak isteyenlerden aidat veya başkaca adla zorunlu ödenti alamaz veya Kulüp üyeliğini Kulübe maddi menfaat sağlanmasına bağlı kılamaz.

(5) Sponsorluk için sponsorluk sözleşmesi akdedilir. Kulüp yönetim kurulu tarafından sunulan sözleşme önerisi hakkında Hukuk Müşavirliğinden ve Mali İşler Daire Başkanlığından görüş alınır. Bu görüşler dikkate alınarak Kulüpler Kurulunca onaylanan sponsorluk sözleşmesi Kulüp başkanı, sponsor veya imza yetkilisi ile Kulüpler Kurulu Başkanı tarafından imzalandıktan sonra yürürlüğe girer. Aksi belirtilmedikçe sponsorluk sözleşmesindeki tutar Katma Değer Vergisini de içerir. Sponsorluk tutarı Üniversitenin hesabına yatırılır ve Katma Değer Vergisinin tamamı düşüldükten sonra kalan tutar Kulübün bütçesine eklenir.

(6) Kulübe sadece Kulüpler Kurulu tarafından kabul edilmesi kaydıyla bağış yapılabilir. Kulüp yönetim kurulu tarafından sunulan bağış önerisi hakkında Hukuk Müşavirliğinden ve Mali İşler Daire Başkanlığından görüş alınır. Bu görüşler dikkate alınarak Kulüpler Kurulunca kabul edilen bağış Üniversitenin hesabına yatırılır ve Kulübün bütçesine eklenir. Gerekli hallerde sponsorluk sözleşmesine ilişkin kurallar dahilinde bağış sözleşmesi yapılır.

(7) Sponsorluk gelirleri ile bağışlar amacına aykırı olarak ve belirlenmiş ilgili organizasyon dışında kullanılamaz. Belirli bir organizasyon için alınan sponsorluk geliri veya bağıştan organizasyon giderleri sonrasında artan tutar Kulübün bütçesine eklenir.

(8) Kulüplerin giderleri, işleyiş giderleri (kırtasiye, ofis donanımı, genel kurul ve yönetim kurulu toplantı harcamaları vb.) ve etkinlik giderlerinden (ulaşım, konaklama, konuk ağırlama, afiş, el ilanı, üniversite personeli fazla mesai ücreti ve gerekli diğer ihtiyaç harcamaları, üniversitenin diğer birimlerinden alınacak hizmet giderleri vb.) oluşur.

(9) Kulüp, yapmayı planladığı her türlü organizasyon için bütçe önerisi hazırlar ve Etkinlik Formuna ekler. Organizasyon bütçe önerisinde katılımcılardan alınacak ücretler, katılımcılara mal veya hizmet sunacak olanların Kulübe ödeyecekleri ücretler, sponsorluk gelirleri, bağışlar ile hangi adla elde edilecek olduğuna bakılmaksızın organizasyona ilişkin tüm gelirler ile organizasyon için yapılacak her türlü gider gösterilir. Üniversite dışından mal veya hizmet temin edilmesinin gerektiği hallerde temin gerekçesi; İstanbul Bilgi Üniversitesi Satınalma Yönetmeliği kapsamında belirlenecek satın alma sorumlusu tarafından, gerekli görülen hallerde ilgili mal veya hizmeti temin edecek niteliğe sahip kişi veya kuruluşlardan en az iki yazılı teklif alınarak yapılmış fiyat araştırması ile satın alma sorumlusu tarafından önerilen tahmini fiyat organizasyon bütçe önerisine eklenir ve satın alma sorumlusunun mal ve hizmet için önerdiği tahmini fiyat giderler içinde gösterilir. Üniversite dışından mal veya hizmet temini İstanbul Bilgi Üniversitesi Satınalma Yönetmeliği uyarınca yapılır.

(10) Gelir ve giderlerle ilgili her türlü işlem ÖDM'nin muhasebe birimlerine verdiği talimatla yapılır. Kulüp gerekli belgeleri ÖDM'ye ibraz eder. ÖDM belgeleri inceler ve kurallara uygun görürse Kulüpler Kurulu Başkanının onayını alır. Üniversitenin mali kuralları uyarınca Üniversitede kalması gereken belgeler Üniversitede kalır ve Kulübe bunların bir

kopyası verilir. Kulüp gelir ve giderlerine ilişkin belgeleri beş yıl süreyle muhafaza etmek zorundadır.

(11) ÖDM gerekli gördüğü hallerde Kulübün mali işlem ve kayıtlarını denetleyebilir.

Denetim

Madde 22- (1) Kulüpler Kurulu gerekli gördüğü hallerde Kulüpleri denetleyebilir.

(2) Kulüp görevlileri Kulüpler Kurulunun veya ÖDM'nin istediği bilgi ve belgeleri verilen süre içinde sunmakla yükümlüdür.

Diğer hükümler

Madde 23- (1) Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca disiplin soruşturması gerekmesi veya disiplin cezası verilmesi, bu Yönergede öngörülen kural ve yaptırımların uygulanmasını engellemeyeceği gibi, bu Yönergede öngörülen kural ve yaptırımların uygulanması Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca disiplin soruşturması yapılmasını veya disiplin cezası verilmesini engellemez.

(2) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten önce kurulmuş Kulüpler faaliyetlerini bu Yönerge hükümlerine uygun olarak sürdürmek ve tüzüklerini ilk genel kurullarında bu Yönergeye uygun hale getirmek zorundadır. İlk genel kurul toplantısını yapan ancak tüzüğünü bu Yönergeye uygun hale getirmeyen Kulübün kapatılıp kapatılmaması Kulüpler Kurulunun ilk toplantısında oylanır. Kulübün kapatılmamasına karar verilirse tüzük Kulüpler Kurulu kararıyla bu Yönergeye uygun hale getirilir.

(3) Kulüp tüzüklerinin bu Yönergeye aykırı hükümleri ile Kulüp organ ve görevlilerinin bu Yönergeye aykırı kararları uygulanmaz.

Yürürlük

Madde 24- (1) Bu Yönerge, İstanbul Bilgi Üniversitesi Akademik Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 25- (1) Bu yönerge hükümlerini İstanbul Bilgi Üniversitesi Rektörü yürütür.